

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ В Г. МИРНОМ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
от «22» декабря 2020 г.  
№ 01-05/786

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### Лист согласования

Программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена Москалёвым А.В., преподавателем ГАПОУ РС (Я) «Региональный технический колледж в г. Мирном»

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования ФГОС №831 28.07.2014 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли)

Программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к использованию на заседании кафедры/МО \_\_\_\_\_ ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
(наименование кафедры/МО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. протокол №\_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой/МО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) Ф.И.О.

-----  
программа учебной дисциплины согласована  
на заседании Учебно-методического совета ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
«24» октября 2020 г. протокол № 5

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с ФГОС №831 28.07.2014 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли) и применяется для обучающихся 4 курса на базе основного (общего) образования

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** данная учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Дисциплина ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

В результате изучения дисциплины формируются компетенции, такие как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования.

ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования.

ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.

ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.

ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

**знать:**

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения

#### **1.4. Использование часов вариативной части ОПОП**

Не предусмотрено

#### **1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки 50 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часа;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	50
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
<b>в том числе:</b>	
<b>практические занятия</b>	18
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, практические занятия студентов, самостоятельная работа	Кол-во часов	Форма урока	Уровень освоения
<b>Вводная часть</b>		Вводное занятие	2		1
<b>Раздел 1. Конституционное право РФ</b>					
		<b>Содержание учебного материала</b>			
	1-2	Основные положения Конституции РФ	2	Лекция с элементами и беседы и работы с учебником	1,2
	3-4	Права и свободы человека, их реализация	2	семинар	
<b>Раздел 2. Трудовое право РФ</b>					
		<b>Содержание учебного материала</b>			
	5-6	Характеристика трудового права РФ. Стороны трудовых отношений	2	Лекция с элементами и беседы и работы с учебником	1,2
	7-8	Права и обязанности работника	2		
	9-10	Трудоустройство	2		
	11-12	Заключение и изменение трудового договора	2		
	13-14	Расторжение трудового договора	2		
	15-16	Рабочее время	2		
	17-18	Время отдыха	2		
	19-20	Материальная ответственность работника	2		
	21-22	Дисциплинарная ответственность работника	2		
		<b>Практические занятия</b>			
	23-26	Трудоустройство	1	семинар	2
		Заключение и изменение трудового договора	1		

		Расторжение трудового договора	1		
		Материальная и дисциплинарная ответственность работника	1		
<b>Раздел 3. Защита прав потребителей в РФ</b>					
		<b>Содержание учебного материала</b>			
	27-28	Общие положения защиты прав потребителей в РФ	2	<i>Лекция с элементами и беседы и работы с учебником</i>	1,2
	29	Права потребителей в РФ	1		
	30	Защита прав потребителей при продаже товаров	1		
	31	Защита прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг	1		
		<b>Практические занятия</b>			
	32-35	Решение задач по правам потребителей при продаже товаров, при выполнении работ и оказании услуг	4	<i>ПЗ</i>	2
<b>Раздел 4. Гражданское право РФ</b>		<b>Содержание учебного материала</b>			
	36	Правоспособность и дееспособность физического лица	1	Лекция	2
	37	Понятие и виды сделок	1		
	38	Гражданский договор	1		
		<b>Практические занятия</b>			
	39-40	Договор возмездного оказания услуг	2	ПЗ	
	41-42	Договор купли-продажи	2		
	43-44	Договор подряда	2		
	45-46	Договор мены	2		
	47-48	Договор займа	2		
	<b>49-50</b>	<b>Контрольная работа</b>	<b>2</b>		3
<b>Всего</b>			<b>50</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общегуманитарных дисциплин.

Оборудование/оснащение учебного кабинета:

- рабочее место для преподавателя, рабочее место для студента

Технические средства обучения:

- Демонстрационное оборудование: проектор, экран, компьютер;  
- CD диски: «Правоведение», 2010;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Румынина, Вероника Викторовна. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник: [по всем техническим специальностям] / В. В. Румынина. - 9-е изд., стер. - Москва: Академия, 2015. - 222 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование)

2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс: для студ. СПО / Р.Ф. Матвеев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 128 с. - (Профессиональное образование).

3. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020.

4. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150310> – Режим доступа: по подписке.

5. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117218> – Режим доступа: по подписке.

##### **Дополнительная литература**

1. Электронный курс по дисциплине «ПОПД». Автор Москалев АВ.

2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р. Ф. Матвеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 128 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1061880> – Режим доступа: по подписке.

3. Румынина, Вероника Викторовна. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник: [по всем техническим специальностям] / В. В. Румынина. - 9-е изд., стер. - Москва: Академия, 2013. - 222 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование)

4. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс: для студ. СПО / Р.Ф. Матвеев. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 128 с. - (Профессиональное образование). 1. Харченко, Л. Н. Инновационная деятельность в современном университете: нормативно-правовые документы [Электронный ресурс] / Л.Н. Харченко. - Москва: Директ-Медиа, 2014. - 304 с.

2. Кадровик [сборник]: Трудовой кодекс РФ, кадровые документы, рекомендации [Электронный ресурс]. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2011. - 288 с.
3. Коваленко, Юрий Иванович. Правовой режим лицензирования и сертификации в сфере информационной безопасности: учеб. пособие / Ю. И. Коваленко. - Москва: Горячая линия-Телеком, 2012. - 138 с.
4. Правоведение: учебник / ред. М. Б. Смоленский. - 2-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2014. - 388 с.. - (Бакалавриат).
5. Головина, Светлана Юрьевна. Трудовое право: учебник для бакалавров / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общ. ред. С. Ю. Головиной; Урал. гос. юрид. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. - 398 с.. - (Бакалавр. Базовый курс).
6. Гаврилов, Денис Александрович. Конкурентное право [Электронный ресурс]: учебник / Д. А. Гаврилов, С. А. Пузыревский, Д. И. Серегин; МГЮУ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: Инфра-М, 2014. - х эл. опт. диск (CD-ROM)
7. Максименко, Е. Правоведение [Электронный ресурс]: вопросы и задания / Е. Максименко. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 158 с.

#### Интернет-ресурсы:

1. [http://www.vestnik\\_vitas.ru](http://www.vestnik_vitas.ru) – Вестник гражданского общества. Всероссийская гражданская сеть.
2. [http://www. All pravo.ru/catalog](http://www.Allpravo.ru/catalog) – Каталог Право России
3. [http://www. J – service.ru](http://www.J-service.ru). – Юридический информационный портал.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>• классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>• нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>• основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>• нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>• понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</li> <li>• права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>• права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>• правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>• роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать и оценивать результаты и последствия (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>• защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>• использовать нормативно-правовые</li> </ul>	<p><b>ОК 1 - 9, 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.3</b></p>	<p><b>Текущая форма контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Устный опрос;</li> <li>- Проверка домашнего задания.</li> </ul> <p><b>Тематическая форма контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение контрольных работ по разделам;</li> <li>- Выполнение домашнего задания;</li> <li>- Выполнение тестового задания, в том числе электронного тестирования.</li> </ul> <p><b>Итоговая (обобщающая) форма контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дифференцированный зачет в форме выполнения тестового задания в форме электронного тестирования (ФЭПО)</li> </ul>

документы, профессиональную деятельность	регламентирующие		
---	------------------	--	--

**Разработчик:**

ГАПОУ РС (Я) «МРТК» преподаватель правовых дисциплин А.В. Москалёв