

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении
Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее - Колледж) в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности серия 14 Л 01 №0000100 регистрационный №0366 от 28.10.2014. сроком - бессрочно, выданной Департаментом контроля и надзора Министерства образования Республики Саха (Якутия) оказывает гражданам и юридическим лицам платные образовательные услуги в сфере среднего профессионального образования.

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобнауки от 21 ноября 2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 г. Москва "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное", Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже студентам, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам) федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) осуществляемые сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

Исполнитель – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном», оказывающее платные образовательные услуги по реализации профессиональных образовательных программ.

Заказчик – организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

Потребитель – физическое лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.

Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

Колледж в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского бюджета.

1.8. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по образовательным программам профессионального обучения, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, получение дополнительной квалификации);

- другие платные образовательные услуги.

1.9. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;

- деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Колледжа.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года Колледж:

2.1.1. Организует изучение спроса на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

2.1.3. Определяет требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготавливает проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся Колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Колледж может привлекать как работников колледжа, так и сторонних лиц.

2.1.7. Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечивает потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Правила обучения на договорной (платной) основе

3.1. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка колледжа, Правил проживания в общежитии колледжа, настоящего Положения, Правила пользования библиотекой, иные локальные нормативные акты колледжа.

3.2. Зачисление (перевод, восстановление) граждан в колледж осуществляется в порядке и на условиях, установленных в отношении соответствующей образовательной программы, только после оплаты обучения за первый учебный семестр или иной период обучения, установленный в договоре.

Зачисление студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования производится приказом директора колледжа.

3.3. Студенты, обучающиеся на платной основе имеют право:

- пользоваться учебными аудиториями, библиотекой, спортивными и культурными комплексами и другим имуществом колледжа, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организуемых колледжем.

3.4. Допуск к занятиям в каждом семестре (периоде обучения) возможен лишь при условии оплаты обучения за соответствующий семестр (период обучения) согласно условиям договора.

3.5. Переход студента с платного обучения может быть осуществлен при наличии вакантных мест по соответствующей специальности (направлению), на соответствующем курсе в строго индивидуальном порядке по представлению заместителя директора по УР на основании приказа директора колледжа.

3.6. В случае окончания студентом, обучающегося на платной основе, зимней или летней сессии (промежуточной аттестации) на «отлично» и «хорошо», на основании рапорта куратора и заместителя директора по УР приказом директора ГАПОУ РС (Я) «МРТК студенту снижается стоимость за следующий семестр обучения на 15 %.

3.7. . В случае окончания студентом, обучающегося на платной основе, зимней или летней сессии (промежуточной аттестации) на «отлично», на основании рапорта куратора и заместителя директора по УР приказом директора ГАПОУ РС (Я) «МРТК студенту снижается стоимость за следующий семестр обучения на 25 %.

3.8. Оплата ликвидации академической задолженности и разницы часов в учебном плане при восстановлении или переводе обучающегося из других учебных заведений осуществляется по индивидуальной смете на основании дополнительного соглашения к договору.

3.9. Студентам, обучающимся на платной основе, может быть предоставлен индивидуальный порядок ликвидации академической задолженности.

3.10. Студент отчисляется из колледжа в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия договора и в других случаях, предусмотренных Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка и договором.

3.11. Студенту, прошедшему полный курс обучения, успешно освоившему образовательную программу и выдержавшему итоговую аттестацию, выдается соответствующий документ об образовании установленного образца.

4. Порядок заключения договоров и финансовых соглашений

4.1. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование Исполнителя и место его нахождения;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) уровень и направленность основных и\или дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.3. Договор составляется в двух экземплярах, для каждой из сторон на весь период обучения.

4.4. Финансовое соглашение составляется ежегодно. В нем указываются стоимость обучения в текущем учебном году, утвержденная приказом директора и сроки оплаты за обучение.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе сметы расходов на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями (бухгалтерией) и утвержденных директором Колледжа.

5.2. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Колледж в соответствии со сметой расходов. Колледж по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов:

- на оплату труда;
- на социальную защиту студентов;
- расходы на хозяйственные нужды, канцелярские товары, текущий ремонт;
- командировочные расходы;
- коммунальные и другие услуги;
- учебные расходы;
- на приобретение оборудования и инвентаря;
- материальное поощрение и т.д.

5.3. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления средств на счет Исполнителя. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании платных образовательных услуг, рассчитывается Колледжем на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (очная, заочная) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

Стоимость обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается приказом директора.

5.5. В случае если оплата за обучение не внесена в срок, указанный в финансовом соглашении, обучающийся отстраняется от занятий приказом директора колледжа до момента внесения платы за обучение. Студенты, не оплатившие обучение в течение одного месяца со дня их отстранения от занятий, подлежат отчислению из колледжа.

5.6. Оплата может производиться в соответствии с условиями договора за учебный год, за учебный семестр..

5.7. Порядок и способ оплаты обучения определяются сторонами в момент заключения договора и могут быть изменены путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору.

5.8. Колледж имеет право принять исполнение обязательств заказчика по оплате обучения от третьих лиц.

5.9. В случае если студент по уважительной причине не прошел аттестацию знаний, он вправе пройти последнюю в установленном в колледже порядке без дополнительной оплаты. В случае если студент, по неуважительной причине не был допущен к итоговой государственной аттестации знаний (к отдельным ее видам) или получил на итоговой государственной аттестации знаний (на отдельных ее видах) неудовлетворительную оценку, он вправе пройти последнюю (отдельные ее виды) в соответствии с установленным порядком и отдельным договором.

5.10. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив директора колледжа о своем намерении в письменном виде в соответствии с заключенным договором.

5.11. В случаях, если денежные средства за семестр (учебный год или весь срок обучения) внесены на счет колледжа, а студент не приступил к занятиям в течение всего оплаченного периода в связи с болезнью, подтвержденной медицинскими документами, студент вправе продолжить обучение с начала соответствующего семестра (иного периода). В этом случае заказчик (студент, самостоятельно оплачивающий обучение, родитель, законный представитель, - юридическое лицо, направившее гражданина на обучение) обязан выплатить разницу между фактически уплаченной им денежной суммой и стоимостью обучения, установленной на соответствующий период приказом директора колледжа.

5.12. В случае, если обучающийся внес плату за обучение и приступил к занятиям, а затем по каким-либо причинам отказался от продолжения обучения, уплаченные денежные средства Заказчику не возвращаются.

6. Ответственность исполнителя и потребителя

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроке, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленной договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

7. Информация о платных образовательных услугах

7.1. Колледж до заключения договора предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность правильного выбора учебного заведения.

7.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения колледжа;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

7.3. По требованию заказчика или потребителя техникум обязан предоставить для ознакомления:

- Устав колледжа;
- настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя колледжа;
- форма договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

7.4. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре.

7.5. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- информация на стендах колледжа;
- информация на официальном сайте колледжа.

8. Заключительные положения

8.1. Положение утверждается приказом директора колледжа.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения.