

Утверждено приказом первого
заместителя директора по
внедрению стратегических
проектов ГАПОУ РС (Я) "МРТК"

№ 01-05/20 от "14" января 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по качеству
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Республики Саха (Якутия)
«Региональный технический колледж в г.Мирном»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете по качеству (далее – Положение) является нормативным актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее – Колледж) и устанавливает цели, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности Совета по качеству (далее - Совет) и определяет взаимодействие с другими структурными подразделениями Колледжа.

1.2 Совет по качеству является коллегиальным консультационно-совещательным органом, который планирует и координирует работу по формированию и развитию системы качества в Колледже, системы менеджмента качества (СМК), направленной на повышение качества профессиональных образовательных программ и дополнительного образования, определение направлений и механизмов управления качеством образования, развитие инновационной деятельности.

1.3 Совет формирует, обеспечивает планирование, управление и контроль реализации стратегических целей и политики Колледжа в области качества.

1.4 В своей деятельности Совет Колледжа руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Стандартами и рекомендациями для гарантии качества стандартами ISO серии 9000, а также другими международными и государственными стандартами;
- Уставом Колледжа;
- Политикой Колледжа в области качества;
- настоящим Положением о Совете по качеству.

2. Цели и задачи Совета

2.1 Целью деятельности Совета является реализация единой политики Колледжа в области качественной подготовки высококвалифицированных и востребованных кадров.

2.2 Основными задачами Совета являются:

- Разработка Политики и целей в области качества;
- Рассмотрение текущих и перспективных направлений развития в области качества;
- Планирование, контроль и оценка выполнения работ по разработке, внедрению и развитию СМК.
- Определение области применения СМК и выделение структурных подразделений Колледжа и сотрудников, участвующих в разработке, внедрении и развитии СМК.
- Рассмотрение и контроль выполнения корректирующих и предупреждающих мероприятий в области качества.

3. Основные функции Совета

3.1 Управленческая функция – участие в создании, внедрении, управлении, поддержании в рабочем состоянии и совершенствовании СМК Колледжа.

3.2 Контролирующая функция – оценка эффективности функционирования системы управления качеством образования в Колледже, анализ соответствия существующей в Колледже СМК требованиям стандартов ИСО.

3.3 Координирующая функция – координация деятельности подразделений Колледжа по обеспечению эффективности и результативности системы качества.

3.4 Информационно-аналитическая функция: - анализ результатов комплексных проверок деятельности Колледжа и разработка решений, способствующих устранению выявленных недостатков в организации ключевых процессов деятельности Колледжа. Информирование о принимаемых на Совете решениях и реализации задач в области формирования системы качества.

4. Структура и организация деятельности Совета

4.1. Председателем Совета является директор.

4.2. В состав Совета входят заместители директора, руководители структурных подразделений колледжа, заведующие кафедрами, представители работодателей, социальных партнеров и общественности.

4.3. Заседания Совета проходят согласно утвержденному директором плану работы на год.

4.4. Подготовка заседаний Совета осуществляется заместителем директора по контролю качества, который за 3 дня до заседания информирует членов Совета о повестке и регламенте работы, утверждаемых председателем.

4.5. Заседания Совета оформляются протоколами и решениями, которые хранятся в отделе контроля.

4.6. Решения Совета по качеству выносятся на основе предложений членов совета по рассматриваемым вопросам и утверждаются голосованием на заседании. Решение принимается большинством голосов.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1 Председатель и заместитель председателя Совета имеют право распределять полномочия, ставить задачи, давать поручения и устанавливать сроки их выполнения, требовать исполнения поручений по вопросам СМК.

5.2 Члены Совета имеют право:

- участвовать в разработке и внесении предложений по совершенствованию документации и процессов СМК;

- получать информацию и отчеты о текущем состоянии СМК, а также необходимые сведения для выполнения работы от руководителей различных структурных подразделений Колледжа;

- вносить предложения в повестку заседания Совета;

- приглашать на заседания Совета сотрудников Колледжа и других заинтересованных лиц (представителей работодателей, партнеров);

- создавать рабочие группы для выполнения различных проектов в области обеспечения качества.

5.3 Члены Совета должны:

- организовывать реализацию программы качества своих подразделений в соответствии с принятой политикой в области качества;

- участвовать в работе групп по аудиту, проведению самооценки в подразделениях с последующей разработкой управления рисками и корректирующих действий.

6.Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором Колледжа, вступают в силу с даты утверждения директором Колледжа.

6.2. Утвержденное Положение действует до принятия нового.