

Регистрационный номер  
От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсном отборе**

на предоставления грантов Главы Республики Саха (Якутия)  
для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха  
(Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального  
роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности

Наименование организации  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**  
**Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж г. Мирном»**

Руководитель организации  
**Березовой Владимир Викторович**

(Фамилия Имя Отчество)

Юридический адрес, контактные телефоны и адреса (в том числе электронные)  
организации:

**678174, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина д. 1**

Название Номинации  
**ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**  
**ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ**

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК»  
**Березовой В.В.**

  
(Подпись)



## ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Название документа	Страничный указатель (с __ стр. по __ стр.)	Количество страниц документа
1.	Титульный лист заявки	1 - 1	1
2.	Опись документов	2 - 3	2
3.	Заявка	4 - 5	2
4.	Справка о значении показателей эффективности деятельности профессиональной образовательной организации по номинации ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ	6 - 7	2
5.	Календарный план мероприятий ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ	8 - 10	3
6.	Справка о значении показателей эффективности деятельности профессиональной образовательной организации по номинации ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ	11 - 12	2
7.	Календарный план мероприятий ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ	13 - 17	5
8.	Согласие на обработку персональных данных руководителя организации	18 - 18	1
9.	Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, подписанной руководителем или лицом, уполномоченным действовать от имени участника конкурса.	19 - 19	1
10.	Электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава участника конкурса со всеми внесенными изменениями (отсканированные страницы, включая оборотную сторону последней страницы с отметкой Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия));	20 - 48	29
11.	Электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени участника конкурса, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника конкурса, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц. В случае подачи заявки иным лицом необходимо приложить копию нотариально заверенной доверенности о назначении лица имеющего право действовать от имени участника конкурса.	49 - 49	1
12.	Пояснительная записка к календарному плану мероприятий по номинации «ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ»	50 - 58	9

13.	Приложение 1 Соглашение ГАПОУ РС (Я) «МРТК» и Корпоративного Университета АК АЛРОСА (ПАО)		
14.	Приложение 2 Письмо КУ АЛРОСА (ПАО) от 26.10.2023г. исх. 02-КПУ295 «О проведении регионального чемпионата «Профессионалы»		
15.	Приложение 3 Соглашение о сотрудничестве № 301 от 04.10.2023г. с АН ДОО «Алмазик» по реализации проекта «Будущее рядом»		
16.	Приложение 4 Копия письма « 03-АГОК-11301 от 18.10.2023г. «О направлениях обучения в Айхальском отделении горнотехнической промышленности» ГАПОУ РС (Я) «МРТК»		
17.	Приложение 5 Письмо КСК АК АЛРОСА (ПАО) от 26.10.2023г. о поддержке развития творческих компетенций		
18.	Приложение 6 МАУ Центра развития предпринимательства и общественных инициатив исх. № 141 от 26.10.2023г. о поддержке развития творческих компетенций		
19.	Приложение 7 Письмо ООО «Вольтбро» исх. № 1-251023 от 25.10.2023г. о поддержке компетенции «Эксплуатация сервисных роботов», в том числе в категории «Юниоры».		
20.	Приложение 8 Письмо менеджера компетенции Промышленная робототехника-1		
21.	Приложение 9 Письмо МАУ ДО «Центр дополнительного образования г. Мирный» исх. № 528 от 26.10.2023г. о проведении чемпионатов в категории «Юниоры		
22.	Приложение 10 Соглашение об участии в реализации проекта «ПрофиClub»		
23.	Приложение 11 Протокол совещания у Заместителя Председателя Правительства РФ Т.А. Голиковой от 08.09.2023г.		
24.	Приложение 12 Проект Протокола круглого стола Образовательный кластер Западной Якутии как условие реализации региональной экосистемы от 17.10.2023г.		
25.	Приложение 13 Результаты участия ГАПОУ РС (Я) в чемпионатном движении профессионального мастерства в период с 2017-2023 гг.		

**Заявка**  
**на участие в конкурсном отборе на предоставления грантов**  
**Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных**  
**образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения**  
**обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта,**  
**творчества и общественной деятельности**

В соответствии с Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирный» от (в ред. от 17.11.2022г.)

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заявителя (устав, приказ, доверенность)

прошу рассмотреть настоящую заявку и прилагаемые к ней документы для участия в конкурсном отборе на предоставления грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности.

<b>Общая информация</b>	
Полное наименование профессиональной образовательной организации	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»
Сокращенное наименование профессиональной образовательной организации	ГАПОУ РС (Я) «МРТК»
Организационно-правовая форма	государственное автономное учреждение
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц	17.04.2009
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1091433000251
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	89988317
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	85.21, 85.13, 85.14, 85.42
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	1433024250
Код причины постановки на учет (КПП)	143301001
Номер расчетного счета	40102810345370000085 (л/с 31075033484)
Наименование банка	Отделение-НБ РС (Я) Банка России//УФК по РС (Я) г. Якутск
Банковский идентификационный код (БИК)	019805001
Номер корреспондентского счета	03224643980000001601
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа профессиональной образовательной организации	678174, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина д. 1
Почтовый адрес	678174, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина д. 1

Телефон	88003502511 доб. 233
Сайт в сети Интернет	<a href="https://mrtk-edu.ru/">https://mrtk-edu.ru/</a>
Адрес электронной почты	<a href="mailto:mrtk@mrtk-edu.ru">mrtk@mrtk-edu.ru</a>
Наименование должности руководителя	Директор
Фамилия, имя, отчество руководителя	Березовой Владимир Викторович
Срок реализации Гранта	декабрь 2023 – декабрь 2024 г.
Общая сумма расходов на реализацию гранта по номинации ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ	5 000 000,00 руб.
Общая сумма расходов на реализацию гранта по номинации ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ	5 000 000,00 руб.

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

  
(подпись)

В.В. Березовой

**СПРАВКА О ЗНАЧЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ»**

	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Значение (факт. на 01.07.2023)</b>	<b>Значение (план на 01.07.2024)</b>	<b>Значение (план. на 01.07.2025)</b>	<b>Значение (план. на 01.07.2026)</b>
<b>а</b>	Результаты промежуточной аттестации обучающихся профессиональной образовательной организации	% успеваемости	100	100	100	100
		% качества	43,8	45	45	45
<b>б</b>	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников профессиональной образовательной организации	% успеваемости	100	100	100	100
		% качества	87,6	88	89	89
<b>в</b>	Доля обучающихся, получивших повышенные разряды, дипломы (свидетельства) с отличием	% выпускников	66	67	67	67
<b>г</b>	Удельный вес численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием демонстрационного экзамена, получивших «4» и «5» по методике перевода баллов в оценки Минпросвещения РФ в общей численности выпускников, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, прошедших государственную итоговую аттестацию с использованием демонстрационного экзамена	%	100	100	100	100
<b>д</b>	Удельный вес численности студентов, прошедших промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена, в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	%	56	52	65	75
<b>е</b>	Доля обучающихся профессиональной образовательной организации, завершающих обучение и прошедших аттестацию с использованием механизма демонстрационного экзамена профильного уровня;	%	0	15	20	25
<b>ж</b>	Общее количество обучающихся профессиональной образовательной организации, продемонстрировавших максимальный балл (100%) по	ед.	7	2	3	5

	итогах демонстрационного экзамена (ПА и ГИА);					
3	Участие обучающихся профессиональной образовательной организации в предметных олимпиадах разного уровня.	ед.	800	1000	1000	1000

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК» \_\_\_\_\_



(подпись)

**В.В. Березовой**

**Календарный план мероприятий по номинации «ЛУЧШИЙ В ОБРАЗОВАНИИ»**

№	Наименование мероприятия	I 2024	II 2024	III 2024	IV 2024	V 2024	VI 2024	VII 2024	VIII 2024	IX 2024	X 2024	XI 2024	XII 2024
		сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.
1.	Проведение на базе ГАПОУ РС (Я) «МРТК» II Межрегиональной олимпиады по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам охват не менее 1000 студентов: - оплата преподавателям за разработку оценочных материалов - приобретение ПО для автоматической выдачи сертификатов участника Олимпиады - приобретение оргтехники (принтеры, катриджи)		150	150									
2.	Проведение на базе ГАПОУ РС (Я) «МРТК» обучающих практических занятий с приглашением тренеров из числа ведущих специалистов компаний регионов с целью повышения повышенного разряда и успешной сдачи демонстрационных экзаменов по специальностям: Автоматические системы управления, Информационные системы и программирование, Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, Техническая эксплуатация и	100	100	100	100	100				100	100	100	100



	<p>обслуживание электрического и электромеханического оборудования; профессиям Ремонтник горного оборудования, Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики, Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей с охватом <b>не менее 50%</b> от количества обучающихся в колледже: - оплата часов приглашенным специалистам</p>												
3.	<p>Организация и проведение профессиональных проб в рамках профориентационного проекта «Билет в будущее» по компетенциям Лабораторный химический анализ, Электромонтаж, Сварочные технологии, Промышленная робототехника с охватом <b>не менее 200 человек</b>: - приобретение флипчата - приобретение раздаточной продукции - фотографирование</p>										350	50	
4.	<p>Подготовка, организация и проведение демонстрационных экзаменов с охватом <b>не менее 50%</b> от общего количества</p>	500	500	500	150	150	100				500	500	500

выпускников: - приобретение расходных материалов - приобретение оборудования согласно инфраструктурных листов оценочных материалов - оплата привлеченным специалистам для разработки заданий вариативной части и критериев оценивания													
Итого	600	750	750	250	250	100	0	0	100	950	650	600	

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК» \_\_\_\_\_

  
(подпись)

**В.В. Березовой**

**СПРАВКА О ЗНАЧЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
ПО НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ»**

	Показатели	Единица измерения	Значение (факт. на 01.07.2023)	Значение (план на 01.07.2024)	Значение (план. на 01.07.2025)	Значение (план. на 01.07.2026)
а	Участие обучающегося профессиональной образовательной организации в региональном(ой) чемпионате/олимпиаде профессионального мастерства в качестве конкурсанта;	Ед.	43 38 РЧ 5 конкурс проф мастерства	45	45	50
б	Участие обучающегося профессиональной образовательной организации на всероссийских отборочных соревнованиях чемпионата/олимпиады профессионального мастерства в качестве конкурсанта;	Ед.	5 ЛХА РИ ЭСР ПР ДНГ	7	7	8
в	Участие обучающегося профессиональной образовательной организации в финале национального чемпионата/олимпиады профессионального мастерства в качестве конкурсанта;	Ед.	4 РИ ДНГ ЭСР ПР	4	5	6
г	Наличие победителей/призеров в финале национального чемпионата/олимпиады профессионального мастерства от профессиональной образовательной организации;	Ед.	1*	2	2	3
д	Участие конкурсанта, подготовленного профессиональной образовательной организацией, в региональном чемпионате профессионального мастерства (возрастная категория «Юниоры»);	Ед.	5 4 ЭСР 1 ЛХА	12	13	14
е	Участие конкурсанта, подготовленного профессиональной образовательной организацией, на всероссийских отборочных соревнованиях чемпионата профессионального мастерства (возрастная категория «Юниоры»);	Ед.	1 ЛХА	2	3	3
ж	Участие конкурсанта, подготовленного профессиональной образовательной организацией, в финале национального чемпионата профессионального мастерства (возрастная категория «Юниоры»);	Ед.	-	1	1	1
з	Наличие победителей/призеров, подготовленных в	Ед.	-	-	1	1

	профессиональной образовательной организации, в финале национального чемпионата профессионального мастерства (возрастная категория «Юниоры»);						
и	Участие конкурсанта от профессиональной образовательной организации на международных соревнованиях по профессиональному мастерству;	Ед.	-	-	-	-	-
к	Наличие победителей/призеров международных соревнований по профессиональному мастерству от профессиональной образовательной организации;	Ед.	-	-	-	-	-
л	Участие конкурсанта от профессиональной образовательной организации в Национальном открытом чемпионате творческих компетенций ArtMasters;	Ед.	-	1	2	3	
м	Наличие победителей/призеров Национального открытого чемпионата творческих компетенций ArtMasters от профессиональной образовательной организации;	Ед.	-	-	1	2	
н	Участие обучающихся профессиональной образовательной организации в Национальном чемпионате профессий и предпринимательских идей «Карьера в России».	Ед.	-	1	2	3	

**\* результаты участия обучающихся в финале национального чемпионата профессионального мастерства будут известны в конце ноября 2023 г.**

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК» \_\_\_\_\_

  
(подпись)

В.В. Березовой

**Календарный план мероприятий по номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ»**

№	Наименование мероприятия	XII 2023	I 2024	II 2024	III 2024	IV 2024	V 2024	VI 2024	VII 2024	VIII 2024	IX 2024	X 2024	XI 2024	XII 2024	
		сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.	сумма, тыс. руб.
1.	Проведение на базе ГАПОУ РС (Я) «МРТК» муниципального отборочного этапа регионального чемпионата «Профессионалы» для учащихся Мирнинского района по компетенциям «Лабораторный химический анализ», «Промышленная робототехника», «Эксплуатация сервисных роботов», «Реверсивный инжиниринг» с участием не менее <b>20 школьников</b> : - приобретение расходных материалов для компетенции «Лабораторный химический анализ», «Реверсивный инжиниринг» - изготовление полиграфической продукции - услуги по брендированию площадок - организация питания, трансфера участников - услуги фото и видеосъемки, информационное сопровождение	200													-
2.	Проведение на базе ГАПОУ РС (Я) «МРТК» обучающих практических занятий с приглашением тренеров из числа национальных чемпионов/ведущих учебных центров по компетенциям «Промышленная робототехника»,		700	300	300										-

<p>«Эксплуатация сервисных роботов», «Реверсивный инжиниринг», <b>охват не менее 50 человек</b> (школьники, студенты, тренерский состав):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- затраты на компенсацию услуг, в том числе расходов, связанных с перелетом, проживанием, питанием приглашенных тренеров</li> <li>- приобретение расходных материалов и комплектующих для компетенций «Реверсивный инжиниринг», «Промышленная робототехника», «Эксплуатация сервисных роботов», «Подготовка и транспортировка нефти»</li> <li>- организация питьевого режима, кофе брейка для участников</li> </ul>													
<p>3. Организация участия студентов и школьников на Открытых региональных чемпионатах по компетенциям «Промышленная робототехника» (г Москва), «Эксплуатация сервисных роботов» (г.Москва), «Реверсивный инжиниринг» (г. Санкт Петербург), «Лабораторный химический анализ» (г. Ярославль) , «Добыча нефти и газа» (г.Нефтекамск, г.Когалым), «Подготовка и транспортировка нефти» ( г. Муравленко) «Электрослесарь подземный» (г.Кемерово), «Охрана труда» (г. Москва) . <b>с охватом не менее 18 человек</b></p>				900	900								
<p>4. Организация регионального этапа на</p>			200	350									

<p>базе ГАПОУ РС (Я) «МРТК» Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»: по компетенциям:</p> <p>1.Лабораторный химический анализ» (по категориям «Основной», «Юниоры»),</p> <p>2.«Промышленная робототехника» (по категориям «Основной», «Юниоры»),</p> <p>3.«Эксплуатация сервисных роботов» (по категориям «Основной», «Юниоры»),</p> <p>4.«Добыча нефти и газа» (по категории «Основной»)</p> <p>5.«Подготовка и транспортировка нефти» (по категории «Основной»)</p> <p>6.«Электрослесарь подземный» (по категории «Основной»)</p> <p>7. «Роботизированная сварка» (по категории «Основной»)</p>													
<p>5. Выездное участие на региональном этапе Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»: по компетенциям: «Реверсивный инжиниринг», «Охрана труда», «Экспедирование грузов»</p>		150	-										
<p>6. Участие в организации чемпионата по компетенции «Легоконструирование и робототехника» детей старшего дошкольного, младшего школьного возраста</p>		-	-										
<p>7. Организация обучения, мастер классов по компетенциям «Режиссер монтажа»,</p>		20	20	20	20					20	20	20	

	«Моушн-дизайнер», «Звукорежиссер».													
8.	<p>Организация практических мастер-классов по компетенции «Промышленная робототехника» (демонстрация модуля токарные и фрезерные работы на роботизированной ячейке) в рамках деловой программы регионального чемпионата и профориентационных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение расходных материалов и комплектующих для компетенции «Промышленная робототехника»</li> <li>- оплата педагогическим работникам/привлеченным специалистам с охватом не менее 10 человек</li> </ul>			200	200									-
9.	<p>Организация мастер-классов по компетенции «Промышленная робототехника» (демонстрация модуля по роботизированной ячейке):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение расходных материалов и комплектующих для компетенции «Промышленная робототехника»</li> <li>- оплата педагогическим работникам/привлеченным специалистам с охватом не менее 10 человек</li> </ul>			300	-									-
10.	<p>Организация практического обучения, стажировки по профессиям «Лаборант химического анализа», «Электрослесарь подземный», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования», «Наладчик</p>					80	80	-						



	КИПиА», «Оператор по добыче нефти и газа», «Оператор товарный», «Оператор обессоливающих и обезвоживающих установок», «Слесарь по ремонту и обслуживанию нефтегазопромыслового оборудования» из числа участников чемпионата (СЕРТИФИКАТ) - оплата труда педагогического работника - приобретение расходных материалов														
11.	Организация выездного участия победителей регионального этапа чемпионата для участия на Отборочных соревнованиях/Итоговых соревнованиях по компетенциям							-	-	-					
12.	Организация профорientационной работы			-	-	-	-	-	-	-	-				
	Итого	200	700	1 170	1 770	1 000	100	-	-	-	-	20	20	20	

Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК» \_\_\_\_\_

  
(подпись)

**В.В. Березовой**

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»**

**государственное автономное учреждение**

*(Наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы)*

в лице

**директора Березового Владимира Викторовича**

*(Наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

даёт согласие на участие в конкурсе на предоставление в 2023 году грантов в форме субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках средств, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия), (в случае принятия решения о предоставлении гранта) заключением соглашения с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) о предоставлении гранта.

**Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК»**



**В.В. Березовой**

*(Подпись)*



**СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ (РАЗМЕЩЕНИЕ) В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧАСТНИКЕ КОНКУРСА, О ПОДАВАЕМОЙ ЗАЯВКЕ, ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧАСТНИКЕ КОНКУРСА, СВЯЗАННОЙ С СООТВЕТСТВУЮЩИМ КОНКУРСОМ**

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»**

**государственное автономное учреждение**

*(Наименование образовательной организации с указанием организационно-правовой формы)*

**директор Березовой Владимир Викторович**

*(Наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации, содержащейся в заявке, предоставленной инициатором создания образовательной организации в части, касающейся участника образовательной организации, и иной информации об участнике образовательной организации, связанной с конкурсом.

**Директор ГАПОУ РС(Я) «МРТК»**

*(Подпись)*

**В.В. Березовой**



Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1091433000251 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.11.2022 за  
ГРН 2221400337002



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Приказом Министерства образования и  
науки Республики Саха (Якутия) №01-03/2450  
от «26» октября 2022г.

## **УСТАВ**

**Государственного автономного профессионального образовательного учреждения  
Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»**

**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Мирный, 2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (в дальнейшем именуемое - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010г. № 1934 «Об автономных учреждениях Республики Саха (Якутия), на основании распоряжения Президента Республики Саха (Якутия) от 06 апреля 2009 г. №157-РП «О создании автономного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» и распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 апреля 2014 г. №424-р «О переименовании государственных бюджетных и автономных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия) и внесении изменений в приложение № 12 к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 02 октября 2013 г. № 1086-р «О закреплении субъектов государственного сектора экономики и иных лиц с участием Республики Саха (Якутия) в уставном капитале за отраслевыми министерствами, ведомствами Республики Саха (Якутия)», Распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 05 июня 2015г. № 462-РГ «О реорганизации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» в форме присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Профессиональное училище №28» и государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Профессиональное училище №30», Распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 16 мая 2018 года № 374-РГ «О реорганизации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» в форме присоединения к нему государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Кадетская школа-интернат имени Г.Н. Трошева» и Распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 21 августа 2019 года № 577-РГ «О реорганизации государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» в форме присоединения к нему государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Светлинский индустриальный техникум».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном».

Официальное сокращенное наименование: ГАПОУ РС (Я) «МРТК».

1.3. Организационно-правовая форма: государственное автономное учреждение.

1.4. Тип учреждения: профессиональное образовательное учреждение.

1.5. Учредителем Учреждения является Республика Саха (Якутия). Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют:

в части координации и регулирования его деятельности – Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия);

в отношении его имущества - Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет и расчетные счета, открытые в установленном порядке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента её государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.8. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

1.10. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Республика Саха (Якутия).

1.11. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 678175, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д.1.

Почтовый адрес Учреждения: 678175, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, д.1.

1.12. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, а также филиалы, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности.

1.13. Решение о создании или ликвидации филиалов, открытии или закрытии его представительств принимается Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета учреждения.

1.14. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения. Руководители филиала или представительства назначаются директором Учреждения и действуют на основании выданной доверенности.

1.15. Учреждение имеет следующие филиалы:

1.15.1. Филиал «Кадетская школа-интернат имени Г.Н. Трошева».

Официальное полное наименование филиала Учреждения: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия)

«Региональный технический колледж в г. Мирном» филиал «Кадетская школа-интернат имени Г.Н. Трошева».

Официальное сокращённое наименование филиала Учреждения»: ГАПОУ РС (Я) «МРТК» филиал «КШИ им.Г.Н. Трошева».

Место нахождения филиала Учреждения: 678185, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, п. Чернышевский, квартал Энтузиастов, д.32.

Почтовый адрес филиала Учреждения: 678185, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, п. Чернышевский, квартал Энтузиастов, д.32.

## **2. Цели и виды деятельности**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

- обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Саха (Якутия) в сфере образования;

- интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся их адаптация к жизни в обществе;

- создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;

- осуществление взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией воспитанников в соответствии с их способностями;

- создание финансовых, материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

Предметом деятельности Учреждения является оказание населению услуг по предоставлению среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, основного общего, среднего (полного) общего образования.

2.3. Для достижения поставленных целей Учреждение может осуществлять следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;
- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- реализация программ профессионального обучения;
- проведение общественно – значимых мероприятий в сфере среднего профессионального образования;
- организация физкультурно – спортивных мероприятий для обучающихся в Республике Саха (Якутия);
- организация информационного сопровождения образовательного процесса в Республике Саха (Якутия);
- сбор, обработка, анализ и обобщение данных, информационно-аналитических материалов по отрасли профессионального образования в Республике Саха (Якутия);
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования;
- организация питания обучающихся;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (гражданско-патриотической, интеллектуально-познавательной, оборонно-спортивной, художественно-эстетической, физкультурно-оздоровительной, филологической направленности);
- реализация программ по военной подготовке обучающихся;
- реализация программ индивидуального сопровождения слабоуспевающих обучающихся, организация единой образовательно-воспитательной траектории развития слабоуспевающих обучающихся;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- создание необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников».

2.4. Для достижения поставленных целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

- предоставление платных образовательных услуг;
- обучение по дополнительным образовательным программам;
- репетиторство, экстернат и дистанционное обучение;
- реализация методической, научной, информационной продукции;
- проведение профессиональной ориентации, профдиагностики и профотбора;



занятия с учащимися углубленным изучением предметов, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

обучение второй специальности (профессии), в том числе параллельно основным профессиональным программам;

проведение подготовительных, в том числе консультационных, информационных курсов и факультативов;

проведение психолого – педагогических консультаций;

проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации;

проведение государственной (итоговой) аттестации лиц, завершивших обучение в форме самообразования, экстерната или в другом учебном заведении, не имеющем государственной аккредитации;

консультационные (консалтинговые), учебно – методические, маркетинговые, информационные и мониторинговые услуги для достижения уставных целей;

дополнительные услуги, предоставляемые библиотекой на основании калькуляции, утвержденной директором Учреждения;

жилищно-бытовые, коммунальные услуги, включая взимание платы за проживание в жилых помещениях;

сдача имущества в аренду в установленном законодательством порядке лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям;

производство и реализация продукции, изготавливаемой или приобретаемой Учреждением в ходе образовательного процесса;

выполнение копировальных и множительных работ;

проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов, оборудования и иной техники в образовательных и практических целях;

предоставление услуг Интернета, справочно-информационных систем;

организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, культурно-массовых и других мероприятий;

осуществление рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности для достижения уставных целей;

выполнение художественных, оформительских и дизайнерских, научных, научно – технических, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов, и др.);

организация образовательных, оздоровительных клубов и секций, кружков, центров досуга обучающихся;

реализация общеразвивающих программ детей и взрослых;

предоставление услуг спортивного зала, спортивной площадки на договорной основе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию деятельности, связанную с выполнением работ, оказанием услуг частично за плату или бесплатно.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в п.2.4. настоящего Устава, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств.

2.7. Право учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение уполномоченного органа, возникает у учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

### **3. Функции и полномочия учредителя Учреждения, осуществляемые Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия)**

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия):

3.1. Устанавливает государственные задания для Учреждения в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной в Уставе, осуществляет контроль исполнения задания, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения такого задания в установленном порядке.

3.2. Рассматривает предложения руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или закрытии его представительств. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета принимает решение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств.

3.3. Вносит в Правительство Республики Саха (Якутия) согласованное с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий.

3.4. В порядке, определенном Уставом Учреждения, вправе созывать заседание Наблюдательного совета Учреждения (в том числе первое заседание нового состава Наблюдательного совета).

3.5. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Утверждает в установленном порядке Устав учреждения и вносимые в него изменения, после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета учреждения.

3.7. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

- письменные обоснованные предложения для принятия совместного решения об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за Учреждением в соответствии с установленным порядком;

- предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения имущества, приобретенного за счет средств Учредителя;

- для согласования предложение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.8. Назначает на должность руководителя Учреждения и прекращает его полномочия. Кандидатура на должность руководителя Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.9. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.10. Принимает решения об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете, за исключением сделок в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

3.11. Принимает решение об утверждении передаточного акта по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.12. Принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.13. Осуществляет контроль за целевым использованием доходов учреждения в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.15. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

#### **4. Функции и полномочия учредителя Учреждения, осуществляемые Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)**

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

4.1. Принимает совместное с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) решение об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за учреждением в установленном законодательством порядке

4.2. Согласовывает предложение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) о назначении членов Наблюдательного совета.

4.3. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета и на основании обоснованного предложения Министерства образования и науки Республики Саха

(Якутия) принимает решение об изъятии особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества из оперативного управления учреждения.

4.4. Дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

4.5. Дает согласие на внесение учреждением недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.6. Принимает решения об одобрении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом учреждения, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете.

4.7. Согласовывает решение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) об утверждении передаточного акта.

4.8. Согласовывает решение Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.9. В случаях, установленных частью 2 статьи 15 и частью 3 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», предъявляет иски о признании сделок недействительными.

## **5. Права и обязанности Учреждения**

5.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Саха (Якутия) и Уставом Учреждения.

5.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

5.3. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых

договоров, если иное не установлено федеральным законодательством, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6. разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено федеральным законодательством;
8. прием обучающихся в Учреждение;
9. определение списка учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, а также учебных пособий, рекомендованных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
11. поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом;
12. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
13. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
14. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
15. обеспечение необходимых условий содержания обучающихся в общежитии;
16. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
17. организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
18. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
19. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
20. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия);
21. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
22. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
23. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Саха (Якутия).

5.4. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в общежитии в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

5.5. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **6. Органы управления Учреждением**

6.1. Управление учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

6.3. Директор учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора с Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), согласованного с Наблюдательным советом Учреждения.

Директор учреждения назначается на должность и его полномочия прекращаются решением Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия). Кандидатура на должность директора Учреждения согласовывается с Администрацией Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

6.4. Директор учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету учреждения.

6.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности. Представляет его интересы на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами. Совершает в установленном законодательством порядке сделки от его имени, утверждает штатное расписание учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его

годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы, издает приказы.

6.6. Директор Учреждения ежегодно представляет на рассмотрение Наблюдательного совета:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Указания директора учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.7. Директор учреждения ежегодно предоставляет учредителю копии годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и несет ответственность за непредставление годовой бухгалтерской отчетности и (или) искажение годовой бухгалтерской отчетности.

6.8. Директор учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению без предварительного одобрения Наблюдательного совета учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Заинтересованное лицо, указанное в ч.3 ст.16 ФЗ «Об автономных учреждениях» нарушившее обязанность, предусмотренную ч.4 ст. 16 ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед учреждением ответственность, в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без предварительного одобрения Наблюдательного совета учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении.

Такую же ответственность несет директор учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

6.9. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, (далее – Общее собрание), Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет).

6.10. Коллегиальные органы управления Учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Учреждением.

6.11. Порядок формирования Общего собрания.

Общее собрание является коллегиальным органом управления. Формируется из работников и представителей обучающихся Учреждения.

В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники и обучающиеся Учреждения.

Общее собрание собирается директором Учреждения не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50 % и более от числа работников и представителей обучающихся Учреждения.

На заседании Общего собрания избираются председатель и секретарь собрания из числа представителей работников и обучающихся Учреждения.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

#### 6.11.1. Компетенция Общего собрания:

утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения;

рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;

рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения,

вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

#### 6.11.2. Срок полномочий.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

#### 6.12. Порядок формирования Педагогического совета.

В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а так же педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Граждане, оказывающие услуги на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Учреждения.

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать: работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением; обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

#### 6.12.1. Компетенция Педагогического совета:



организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

рассмотрение и принятие образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и обязательной итоговой аттестации обучающихся;

рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Учреждения;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

#### 6.12.2. Срок полномочий.

Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

6.13. В Учреждении могут создаваться и иные коллегиальные органы. Коллегиальные органы управления Учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Учреждением.

### 7. Наблюдательный совет Учреждения

7.1. Состав, сроки полномочий Наблюдательного совета:

7.1.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе 9 членов.

7.1.2. Состав Наблюдательного совета утверждается Правительством Республики Саха (Якутия).

7.1.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

7.1.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.1.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Руководитель учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

7.1.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

7.1.7. Члены наблюдательного совета учреждения могут пользоваться услугами учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.1.8. Полномочия членов наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.1.9. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

- могут быть прекращены досрочно по представлению государственного органа или органа местного самоуправления.

7.1.10. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его члена, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.1.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.1.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.1.13. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Заместитель председателя Наблюдательного совета в отсутствие председателя Наблюдательного совета осуществляет его функции.

В отсутствие председателя наблюдательного совета учреждения его функции осуществляет заместитель председателя.

7.1.14. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

7.1.15. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.1.16. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

7.1.17. Наблюдательный совет вправе в любое время переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

7.1.18. На каждый календарный год секретарь наблюдательного совета оформляет план деятельности наблюдательного совета. План деятельности утверждается председателем наблюдательного совета, по согласованию с руководителем учреждения. Утвержденный план деятельности секретарь направляет всем членам наблюдательного

совета и в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия). План деятельности может размещаться на информационном стенде, а также на сайте учреждения.

7.2. Организация и порядок проведения заседания Наблюдательного совета:

7.2.1. Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) созывает первое заседание нового состава Наблюдательного совета. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников учреждения.

7.2.2. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.2.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя учреждения.

7.2.4. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания наблюдательного совета письменно уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

7.2.5. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем половина от общего числа членов наблюдательного совета.

7.2.6. По требованию наблюдательного совета учреждения или любого из его членов руководитель учреждения обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета учреждения.

7.2.7. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.2.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.2.9. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

7.2.10. Протокол Заседания Наблюдательного совета составляется не позднее трех дней после закрытия заседания Наблюдательного совета в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Наблюдательного совета и секретарем Наблюдательного совета.

7.2.11. Заседания Наблюдательного совета учреждения могут проводиться в режиме видеоконференции при наличии соответствующего решения Главы Республики Саха (Якутия) о введении необходимых ограничительных мероприятий (карантина) либо режима самоизоляции на территории Республики Саха (Якутия).

7.3. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение:

1. предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или Руководителя учреждения о внесении изменений в устав учреждения;
2. предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) о создании или ликвидации филиалов учреждения, открытии или закрытии его представительств;
3. предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или Руководителя учреждения о реорганизации учреждения или ликвидации Учреждения;
4. предложений Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) или руководителя учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
5. предложений руководителя учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
7. по предоставлению руководителя учреждения проектов отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности учреждения;
8. предложений руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
9. предложений руководителя учреждения о совершении крупных сделок;
10. предложений руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
11. предложений руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета;
12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.

7.4. Письменные рекомендации и заключения Наблюдательного совета:

7.4.1. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 7.3. настоящего устава, наблюдательный совет в трехдневный срок дает письменные рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

7.4.2. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 7.3. настоящего устава, наблюдательный совет в трехдневный срок дает письменное заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 7.3. настоящего устава, наблюдательный совет дает письменное заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения письменных заключений наблюдательного совета.

7.4.3. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 7.3. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

7.4.4. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 и 12 пункта 7.3. настоящего устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя учреждения.

7.4.5. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 7.3. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.4.6. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 7.3. настоящего устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

7.4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 7.3. настоящего устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

## **8. Имущество и финансы**

8.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

8.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.3. Собственником имущества и земельного участка является Республика Саха (Якутия) в лице Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

8.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и распоряжением о закреплении имущества.

8.5. Учреждение не вправе без согласия Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), в ведении которого оно находится, и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

8.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления Республики Саха (Якутия) в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

8.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное

за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

8.8. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

8.9. Учреждение вправе вносить:

- недвижимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета только с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

- денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника с учетом рекомендаций Наблюдательного совета только с согласия с Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).

8.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

8.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

8.12. Учреждение ежегодно представляет Министерству образования и науки Республики Саха (Якутия) расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

8.13. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## **9. Основные характеристики организации образовательного процесса**

9.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Учреждении по образовательным программам различных уровней образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

9.2. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

9.3. Учреждение в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования, среднего профессионального образования по очной, очно - заочной

(вечерней) и заочной формам, в форме экстерната, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

9.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования и расписанием учебных занятий. Образовательные программы соответствующего уровня разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования, примерных основных образовательных программ, разработанных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с учетом требований рынка труда.

9.5. Образовательные программы, реализуемые Учреждением, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

9.6. Образовательный прогресс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. По решению Совета Учреждения факультативные занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках по согласованию с Учредителем.

9.7. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года по очно - заочной (вечерней) форме обучения может переноситься Учреждением не более чем на один месяц, по заочной форме получения образования – не более чем на три месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению уполномоченного органа исполнительной власти, в ведении которого находится Учреждение.

9.8. Не менее двух раз в течение учебного года для студентов очного обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность каникул для обучающихся 6-11 классов устанавливается в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель.

9.9. Учебный год для очного обучения состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренный учебным планом формой контроля знаний.

9.10. В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий в зависимости от специфики обучаемых специальностей и форм обучения.

9.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объём учебной нагрузки: для обучающихся (студенты) составляет 54 академических часа в неделю; для обучающихся 6 и 7 классов- 34 академических часа;

для обучающихся 8 и 9 классов- 35 академических часов; для обучающихся 10 и 11 классов- 36 академических часов.

9.12. Учебная практика студентов проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях Учреждения. Учебная и производственная практики могут также проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и Учреждением.

9.13. Учебная и производственная практики студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и с Положением об учебной и производственной практике студентов Учреждения.

9.14. Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

9.15. Учреждение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости, согласно положению, утвержденному Учреждением.

9.16. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором, в учебных классах классным руководителем и воспитателем.

9.17. Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника Учреждения осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации в Учреждении.

9.18. Учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца соответствующего уровня образования, заверенный печатью Учреждения.

9.19. Документ с отличием выдается выпускнику Учреждения на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (курсовым проектам), практикам и государственной (итоговой) аттестации.

Для получения документа с отличием выпускник Учреждения должен иметь по результатам государственной (итоговой) аттестации только оценки «отлично». При этом количество оценок «отлично», включая оценки по государственной (итоговой) аттестации и производственной практике, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.



9.20. Выпускнику Учреждения, студенту, выбывшему до окончания Учреждения, а также студенту, желающему поступить в другое образовательное учреждение, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование выдаются справки установленного образца.

## **10. Права, обязанности и социальная поддержка обучающихся**

10.1. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

1. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7. зачет Учреждением, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

14. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования;

15. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно–правовому регулированию в сфере образования;

16. восстановление для получения образования в Учреждении, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

17. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом;

18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

19. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

21. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

22. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

24. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

26. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28. получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;

30. на получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

10.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3. обеспечение местами в общежитиях, а также предоставление в соответствии с настоящим Федеральным законом и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

4. транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона об образовании;

5. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

6. предоставление в установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

7. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

10.3. Обучающиеся обязаны:

1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2. выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5. бережно относиться к имуществу Учреждения.

### **11. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

11.1. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

1. знакомится с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно – программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3. защищать права и законные интересы обучающихся

4. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого – педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5. принимать участие в управлении Учреждением, в форме, определяемой уставом этого Учреждения.

11.2. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

1. соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

### **12. Порядок комплектования работников учреждения и условия оплаты их труда**

12.1. Комплектование персонала Учреждения производится руководителем Учреждения на основании утвержденного штатного расписания.

12.2. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение. Трудовые отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

12.3. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергающиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

12.4. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе работодателя, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, дополнительными основаниями для увольнения педагогического работника Учреждения по инициативе работодателя Учреждения до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

1. повторное в течение года грубое нарушение устава Учреждения;
2. применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

12.5. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения.

### **13. Информационная открытость**

13.1. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

13.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

13.2.1. Информации:

- о дате создания Учреждения, об учредителях, о месте нахождения Учреждения и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Учреждения;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета республики и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении Учреждения (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки;

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета республики, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

#### 13.2.2. Копий:

- устава Учреждения;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

13.2.3. Отчета о результатах самообследования.

13.2.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

13.2.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

13.2.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению Бюджетного образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Информация и документы, указанные выше, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

#### **14. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

14.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

14.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений,

- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Учреждения на два учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

14.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

14.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

14.5. Требования кредитов ликвидируемого Учреждения удовлетворяется за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

14.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Республики Саха (Якутия).

#### **15. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий устав**

15.1. Изменения в Устав учреждения утверждаются Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия) после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

15.2. Изменения, внесенные в Устав учреждения, или Устав учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

15.3. Изменения, внесенные в Устав учреждения, или устав учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.



Унифицированная форма № Т-1  
Утверждена Постановлением  
Госкомстата России  
от 05.01.2004 № 1

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки кадров  
Республики Саха (Якутия)  
(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301001

	Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b>	07-12/79	09.09.2014

**(распоряжение)  
о назначении Березового В.В.**

		Дата
<b>Назначить</b>	с	01 сентября 2014

<b>Березового Владимира Викторовича</b>	Табельный номер
(фамилия, имя, отчество)	

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»  
(структурное подразделение)

**директором**

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

(условия приема на работу, характер работы)

с тарифной ставкой (окладом) \_\_\_\_\_ согласно штатному  
расписанию \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами)

с испытанием на срок \_\_\_\_\_ месяца (ев)

Основание: доп. соглашение к трудовому договору

Трудовой договор от " 28 марта 20 12 г. № 05-55(в)/131

Руководитель организации \_\_\_\_\_ Министр (личная подпись) В.Ю. Фридовский (расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен \_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20 14 (личная подпись)

*Копия выдана 26.02.2014*

*Ведущий специалист  
отдел кадров [подпись]*

## СОГЛАШЕНИЕ О ПАРТНЕРСТВЕ

г. Мирный

04.09 2023 год

АК «АЛРОСА» (публичное акционерное общество), в лице руководителя Корпоративного университета Подкамнной Анны Александровны, действующего на основании доверенности № 240 от 27.07.2023 года (далее- Компания), с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Компания», с другой стороны, государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Березового Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Партнеры», заключили между собой соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ

1.1. Приоритетными направлениями сотрудничества Партнеров являются:

1.1.1. организация практической подготовки для студентов Колледжа:

- реализация совместного проекта «Учусь и работаю». Проект направлен на трудоустройство студентов Колледжа на предприятия Компании с возможностью обучения по индивидуальной образовательной программе Колледжа;
- реализация дуального обучения, которое направлено на получение практических навыков на предприятиях Компании;
- реализация сетевого взаимодействия между Компанией и образовательными организациями среднего профессионального образования Республики Саха (Якутия).

1.1.2. совместная выработка механизма эффективной региональной модели профориентации в том числе развитие профессиональной ориентации школьников Республики Саха (Якутия) через реализацию проекта «ПрофиClub».

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

В целях обеспечения реализации приоритетных направлений:

#### 2.1. Партнеры обязуются:

- 2.1.1. своевременно и в полном объеме выполнять фактические действия, необходимые для совместной реализации приоритетных направлений совместной деятельности;
- 2.1.2. обмениваться информацией, возникающих в ходе реализации приоритетных направлений и иных мероприятий, реализуемых в рамках настоящего Соглашения;
- 2.1.3. совместно рассматривать вопросы и проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

#### 2.2. Колледж обязуется:

В целях обеспечения приоритетных направлений, указанных в п. 1.1.1.:

- 2.1.1. производить профориентационную работу среди учащихся и рабочей молодежи Республики Саха (Якутия), пропагандируя специальности и профессии Колледжа для дальнейшей работы в Компании;
- 2.1.2. обеспечивать качественную подготовку студентов, обучающихся по специальностям и профессиям, востребованным Компании, согласно действующим образовательным стандартам Российской Федерации;
- 2.1.3. согласовывать с Компанией учебные планы специальностей и профессий, востребованных в Компании, реализуемые в Колледже, согласно потребности Компании;
- 2.1.4. привлекать специалистов Компании к участию в образовательных процессах, защите дипломных проектов и квалификационных работ по специальностям и

- профессиям, востребованным в Компании, реализуемых в Колледже, и в качестве экспертов/тренеров в демонстрационных экзаменах, профессиональных конкурсах;
- 2.1.5. ежегодно согласовывать с Компанией сроки прохождения практики студентов, обучающихся по специальностям и профессиям, востребованным в Компании в период планирования затрат с августа по сентябрь;
- 2.1.6. согласовывать с Компанией специальности и профессии для приема на обучение на новый учебный год;
- 2.1.7. направлять на практику студентов в соответствии с планируемой потребностью Компании;
- 2.1.8. направлять студентов для трудоустройства в Компанию в рамках реализации совместного проекта «Учусь и работаю»;
- 2.1.9. совместно с Компанией реализовывать дуальное обучение;
- 2.1.10. заключать с Компанией на период прохождения практики студентов договоры о производственной практике;
- 2.1.11. разрабатывать и согласовывать с Компанией программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.1.12. осуществлять руководство практикой;
- 2.1.11. контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики Компанией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- 2.1.12. формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- 2.1.13. определять совместно с Компанией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в ходе прохождения практики;
- 2.1.14. разрабатывать и согласовывать с Компанией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- 2.1.15. предоставлять Компании необходимую информацию о деятельности Колледжа в рамках данного Соглашения.

## **2.2. Компания обязуется:**

В целях обеспечения приоритетных направлений, указанных в п. 1.1.1.:

- 2.2.1. ежегодно планировать количество студентов, обучающихся по специальностям и профессиям, востребованным в Компании, для прохождения оплачиваемой и неоплачиваемой практики;
- 2.2.2. ежегодно планировать количество студентов для трудоустройства на предприятия Компании в рамках реализации совместного проекта «Учусь и работаю»;
- 2.2.3. организовывать отбор студентов, обучающихся по востребованным специальностям и профессиям для прохождения практики в Компании;
- 2.2.4. принимать на практику студентов, обучающихся по востребованным специальностям и профессиям, соответствующих требованиям Компании;
- 2.2.5. заключать с Колледжем договор для прохождения практики студентов;
- 2.2.5. согласовывать разработанные Колледжем программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2.6. предоставлять студентам рабочие места для прохождения практики;
- 2.2.7. закреплять руководителя практики, помогающего студентам овладевать профессиональными навыками в период прохождения практики;
- 2.2.8. участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных студентами в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- 2.2.9. участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период практики;
- 2.2.10. производить оплату за прохождение оплачиваемой практики студентам, в рамках ежегодной планируемой потребности Компании с учетом районного коэффициента,

процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

2.3. Компания вправе при наличии вакантных должностей заключать со студентами срочные трудовые договоры на период прохождения практики.

**2.3. Колледж обязуется:**

В целях обеспечения приоритетных направлений, указанных в п. 1.1.2.:

2.3.1. участвовать в разработке совместно с Компанией профориентационного плана для реализации проекта «ПрофиClub» на территории Республики Саха (Якутия);

2.3.2. организовывать профориентационные мероприятия/занятия в рамках проекта «ПрофиClub» согласно утвержденного плана;

2.3.4. обеспечивать информационными ресурсами Компанию для проведения профориентационного мероприятия Колледжем;

2.3.5. проводить экскурсии на объекты Колледжа для участников профориентационного проекта «ПрофиClub»;

2.3.6. проводить профориентационные мероприятия согласно утвержденному профориентационному плану (не реже одного раза в месяц).

2.3.6 организовывать на базе Колледжа практикоориентированные занятия для участников проекта «ПрофиClub» согласно утвержденного профориентационного плана, а также при возможности на базе школ.

**2.4. Компания обязуется:**

В целях обеспечения приоритетных направлений, указанных в п. 1.1.2.:

2.4.1. разрабатывать совместно с Колледжем профориентационный план для реализации проекта «ПрофиClub» на территории Республики Саха (Якутия);

2.4.2. организовывать профориентационные мероприятия/занятия в рамках проекта «ПрофиClub» согласно утвержденного плана;

2.4.3. организовывать экскурсии на предприятия Компании для участников проекта «ПрофиClub».

2.4.4. По окончании учебного года выдавать сертификат участника проекта «ПрофиClub».

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения, и информируют другую сторону о его выполнении.

### **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1 Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

4.2. Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

4.3 Настоящее соглашение действует с момента подписания и до момента исполнения обязательств.

4.4. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами, финансирование реализуемых в соответствии с планом мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия направлений (мероприятий) осуществляется в соответствии с заключаемыми между Сторонами отдельными договорами, дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению.

4.5. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения.

Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности/

4.6. Стороны подтверждают и гарантируют, что выполнение настоящего Соглашения не создает права и обязанности для третьих лиц, не создает и не формирует какое-либо совместное предприятие, юридическое лицо, простое товарищество, корпорацию или какую-либо иную официальную организацию или структуру любой организационно-правовой формы/

**АК «АЛРОСА» (ПАО)  
Корпоративный университет**

Юридический адрес:  
РС (Я), г. Мирный, ул. Ленина, д. 6  
Адрес для переписки: РС(Я),  
г. Мирный, ш. Кузакова, д. 11



А.А. Подкаменная

М.П.

**ГАПОУ РС(Я)  
«МРТК»**

Юридический адрес: 678170, РС (Я),  
г. Мирный, Ленина, д.1



В.В. Березовой

М.П.



**“АЛРОСА” акционерная компания** **Акционерная компания “АЛРОСА”** **ALROSA**  
 (аһаһас акционерная уопсастыба) (публичное акционерное общество) Public Joint Stock Company

**Корпоративный университет АК «АЛРОСА» (ПАО)**  
 ул. Ленина, д. 4/1, г. Мирный, Республика Саха (Якутия), Российская Федерация, 678170  
 Тел: +7 (41136) 99-000 доб. 4-24-79  
 Email: KU@alrosa.ru Сайт: www.alrosa.ru

26.10.2026 № 02-к/14/295 Директору ГАПОУ РС (Я) «МРТК»

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ **Березовому В.В.**

О проведении регионального этапа  
 чемпионата «Профессионалы»

### Уважаемый Владимир Викторович!

Корпоративный университет АК АЛРОСА (ПАО) подтверждает намерение в участии мероприятиях, направленных на развитие в Мирнинском районе чемпионатного движения «Профессионалы» по компетенциям «Промышленная робототехника», «Электрослесарь подземный», «Промышленная автоматика», «Эксплуатация сервисных роботов», «Реверсивный инжиниринг», «Лабораторный химический анализ».

В случае признания ГАПОУ РС (Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, Корпоративный университет АК «АЛРОСА» (ПАО) принимает на себя обязательства по участию в деловой программе регионального этапа чемпионата «Профессионалы», в формировании экспертного сообщества из числа ведущих специалистов структурных подразделений Компании, информационного сопровождения с целью популяризации движения «Чемпионаты» в Мирнинском районе.

Руководитель

**А.А. Подкаменная**

**СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 301**

г. Мирный РС (Я)

«4» 10 2023 г.

Государственное автономное профессиональное общеобразовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (ГАПОУ РС(Я) "МРТК"), в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Березового Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Автономная некоммерческая дошкольная образовательная организация «Алмазик», в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Мироненко Александра Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является организация и проведение мероприятия «Образовательный марафон Будущее рядом» в рамках реализации соглашения с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых».

**2. Обязанности и права сторон**

Каждая из сторон данного договора берет на себя следующие обязательства:

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. предоставить Организации право посещения и пользования развивающей площадкой – робототехническим комплексом в соответствии с графиком посещения, составленному по форме, являющейся приложением №1 к настоящему соглашению.

2.1.2. обеспечивать безопасную работу электрооборудования, размещенного на площадке.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. запрашивать и получать от Организации необходимые сведения для проверки соблюдения условий настоящего Соглашения;

2.2.2. информировать Организацию обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению Соглашения.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. использовать предоставленное имущество в соответствии с предметом настоящего соглашения;

2.3.2. осуществлять контроль при реализации развивающих мероприятий;

2.3.3. обеспечивать участие воспитанников в сопровождении родителей при проведении мероприятий в соответствии с графиком посещения;



2.3.4. предоставлять по требованию Учреждения информацию для проверки соблюдения условий настоящего Соглашения;

2.3.5 уведомить Учреждение о намерении прекратить свою деятельность, а также об иных действиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения, в письменной форме не менее чем 10 (десять) календарных дней.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. обращаться в Учреждение за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2.4.2. расторгнуть настоящее Соглашение, в случаях, если участие в реализации мероприятий невозможно с указанием объективных причин не менее чем за 10 (тридцать) календарных дней.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. В случае невыполнения условий договора одной из сторон его действие может быть приостановлено.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года включительно.

4.3. Все изменения и дополнения, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

4.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

4.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Организации;

4.4.2. нарушения одной из Сторон условий Соглашения;

4.4.3. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Соглашения, обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дней с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления и получения, либо вручена другой стороне под расписку.

4.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую





юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 5. Адреса и реквизиты Сторон

### Учреждение

#### ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

Юридический и почтовый адрес:  
678174, Мирнинский район  
Республики Саха (Якутия),  
г. Мирный, ул. Ленина 1  
Тел/факс: (41136) 35331  
ИНН 1433024250 / КПП 143301001  
Р/с 40603810412234005878  
в филиал «Центральный»  
Банка ВТБ ПАО г. Москва  
к/с 30101810145250000411  
БИК 044525411  
mrtk@mrtk-edu.ru

#### Директора ГАПОУ РС (Я) «МРТК»



В.В. Березовой

МП

### Организация

#### АН ДОО «Алмазик»

Юридический и почтовый адрес: РС (Я),  
678170, г.Мирный, ул. Ленина, д. 14 «А»  
Телефон / Факс: 841136-4-25-27  
Расчетный счет № 40703810476030000071  
Якутское отделение № 8603 ПАО  
«Сбербанк» г. Якутск  
кор/счет 30101810400000000609  
БИК 049805609, ИНН 1433025906  
КПП 143301001  
almazik@almazik.org

#### Исполнительный директор

#### АН ДОО «Алмазик»



А.В. Мироненко

МП



## График проведения мероприятий

дата	время	детский сад/школа	подгруппа	количество детей
07.10.2023	11.00	Детский сад № 2 «Сардаана»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 2 «Сардаана»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 55 «Сулусчаан»	№ 3	12
	12.30	МБОУ «СОШ № 1»	№ 4	12
14.10.2023	11.00	Детский сад № 1 «Олененок»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 1 «Олененок»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 1 «Олененок»	№ 3	12
	12.30	МБОУ «Политехнический лицей»	№ 4	12
21.10.2023	11.00	Детский сад № 3 «Золотой ключик»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 3 «Золотой ключик»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 3 «Золотой ключик»	№ 3	12
	12.30	МБОУ «СОШ № 7»	№ 4	12
28.10.2023	11.00	Детский сад № 4 «Лукоморье»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 4 «Лукоморье»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 4 «Лукоморье»	№ 3	12
	12.30	МАОУ «СОШ № 8»	№ 4	12
04.11.2023	11.00	Детский сад № 6 «Березка»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 14 «Медвежонок»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 14 «Медвежонок»	№ 3	12
	12.30	МАОУ «СОШ № 12»	№ 4	12
11.11.2023	11.00	Детский сад № 8 «Чоппууска»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 11 «Теремок»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 12 «Солнышко»	№ 3	12
	12.30	МАОУ «СОШ № 26»	№ 4	12
18.11.2023	11.00	Детский сад № 13 «Карлсон»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 13 «Карлсон»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 54 «Белоснежка»	№ 3	12
	12.30	МБОУ «Политехнический лицей»	№ 4	12
25.11.2023	11.00	Детский сад № 52 «Крепыш»	№ 1	12
	11.30	Детский сад № 52 «Крепыш»	№ 2	12
	12.00	Детский сад № 52 «Крепыш»	№ 3	12
	12.30	МАОУ «СОШ № 26»	№ 4	12

Директора ГАПОУ РС (Я) «МРТК»



В.В. Березовой

Исполнительный директор

АН ДОО «Алмазик»



А.В. Мироненко





**"АЛРОСА" акционерная компания** (аһаһас акционернай уопсастыба) **Акционерная компания "АЛРОСА"** (публичное акционерное общество) **ALROSA** Public Joint Stock Company

**Айхальский горно-обогатительный комбинат АК «АЛРОСА» (ПАО)**

ул. Корнилова, д.3, п.Айхал, Мирнинский район, Республика Саха (Якутия), Российская Федерация, 678190

Тел: +7 (41136) 6-40-71 Факс: +7 (41136) 6-13-19

Email: ahlgok@alrosa.ru Сайт: www.alrosa.ru

18.10.2023 № 03-АГСК-1/1304

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Директору ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

**Березовому В.В.**

Заведующей «Айхальским отделением  
горнотехнической промышленности» ГАПОУ  
РС(Я) «МРТК»

**Евдокимовой Н.А.**

О новых направлениях обучения в  
«Айхальском отделении горнотехнической  
промышленности» ГАПОУ РС(Я) «МРТК»

Уважаемый Владимир Викторович!

Уважаемая Надежда Андреевна!

В связи с производственной необходимостью и дефицитом квалифицированного персонала в п.Айхал, прошу рассмотреть возможность организации обучения в «Айхальском отделении горнотехнической промышленности» ГАПОУ РС(Я) «МРТК» по следующим направлениям:

- Среднее профессиональное образование, специальность «23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» с 01.09.2024;
- Среднее профессиональное образование, специальность «23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте» с 01.09.2024, группа не более 15 человек;
- Курсовое обучение по профессии «токарь», «сварщик»;
- Получение допуска для работы в подземных условиях для обучающихся по специальностям: «ремонтник горного оборудования», «сварщик».

Также информирую, что при необходимости Айхальский ГОК готов оказать содействие в подборе мастера производственного обучения из числа работников Комбината, а также предоставить производственные площадки для прохождения практики.

Директор Айхальского ГОКа –  
координатор предприятий Компании  
в п.Айхал

Е.В. Денисов



**"АЛРОСА" акционерная компания** **Акционерная компания "АЛРОСА"** **ALROSA**  
 (аһаһас акционернай уопсастыба) (публичное акционерное общество) Public Joint Stock Company

**Культурно-спортивный комплекс АК «АЛРОСА» (ПАО)**

пр. Ленинградский 9/2, г. Мирный, Республика Саха (Якутия), Российская Федерация, 678174

Тел: +7 (41136) 3-26-42 Факс: +7 (41136) 3-26-42

Email: ksk@alrosa.ru Сайт: www.alrosa.ru

№ \_\_\_\_\_ Директору ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
 Березовому В.В.  
 На № \_\_\_\_\_ от 26.10.23

***Уважаемый Владимир Викторович!***

Культурно-спортивный комплекс АК «АЛРОСА» (ПАО) подтверждает необходимость развития в Мирнинском районе подготовку специалистов по творческим компетенциям.

В случае признания ГАПОУ РС (Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, мы готовы принять участие в организации обучающих мероприятий по компетенциям «Моушн-дизайнер», «Звукорежиссер».

С уважением,

директор

М.В. Скрыбина

Российская Федерация  
Республика Саха (Якутия)  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«Мирнинский район»



Муниципальное  
автономное учреждение  
«Центр развития предпринимательских и  
общественных инициатив»

Россия Федерацията  
Саха Республиката  
«Мииринэй оройуона»  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ТЭРИЛЛИИ

«Урбааны сайыннарар, дьарыктаах  
буолуу уонна кобулээһин киинэ»  
Муниципальной аптаныамнай тэрилтэ

678170, г. Мирный, ул. Комсомольская, д. 29А  
Телефон/факс: (41136) 3-22-33.

Исх. № 141 от «26» октября 2023 г.

**Директору ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
Березовому В.В.**

*Уважаемый Владимир Викторович!*

Центр развития предпринимательских и общественных инициатив, разделяя перспективу развития творческих профессий в сфере креативных индустрий – кино, музыки, театра, телевидения, дизайна, компьютерных игр, фотографии и анимации, в том числе на стыке развития малого и среднего предпринимательства, подтверждает необходимость развития творческих компетенций среди молодежи Мирнинского района.

В случае признания ГАПОУ РС (Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, мы готовы принять участие в организации обучающих мероприятий по упаковке бизнес-проектов по компетенциям «Режиссер монтажа», «Моушн-дизайнер», «Медиакомпозитор», «Звукорежиссер».

*С уважением,*  
директор

**Ю. М. Добровольская**

**Voltbro**

www.voltbro.com

ООО «Вольтбро»

Исх. 1-25/10/23 от 25 октября 2023г.

Директору Государственного автономного  
профессионального образовательного  
учреждения Республики Саха (Якутия)  
"РЕГИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
В Г. МИРНОМ"  
Березовому В.В.

Уважаемый Владимир Викторович!

Настоящим письмом ООО «Вольтбро», разработчик образовательной робототехнической платформы Turtlebro, выражает готовность оказать поддержку в реализации мероприятий, направленных на развитие в Мирнинском районе чемпионатного движения «Профессионалы», в том числе в категории «Юниоры» по компетенции «Эксплуатация сервисных роботов».

В случае признания ГАПОУ РС (Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, мы готовы организовать обучающие семинары по компетенции «Эксплуатация сервисных роботов» на условиях, которые дополнительно согласуем с вами перед проведением образовательных мероприятий.

Генеральный директор

ООО «Вольтбро»

Климов К.В.

25.10.2023



**Директору ГАПОУ РС (Я) «МРТК»  
Березовому В.В.**

***Уважаемый Владимир Викторович!***

В лице менеджера и экспертного сообщества компетенции «Промышленная робототехника», подтверждаю намерения по развитию компетенции «Промышленная робототехника» в категориях «Основной», «Юниоры» в Республике Саха (Якутия).

В случае признания ГАПОУ РС (Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, мы готовы принять участие в организации обучающих мероприятий по компетенции.

*С уважением,*

**Менеджер компетенции  
«Промышленная робототехника»**



**В.П. Полубабкин**

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования»  
г. Мирный  
муниципального образования  
«Мирнинский район»  
Республики Саха (Якутия)  
(МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный)



Эбии үөрэхтээһин автономнай  
муниципальнай тэрилтэтэ  
«Мииринэй куорат эбии үөрэхтээһин  
киинэ»  
муниципальнай тэрилли  
“Мииринэй оройуона”  
Саха Өрөспүүбүлүкэтэ

678174, Республика Саха (Якутия) г. Мирный, ул. Ойунского, д.7; Тел/факс 8(41136)43321, 42545

E-mail: [cdod.mir@mail.ru](mailto:cdod.mir@mail.ru) ОКПО 15277411 ОГРН 1021400971129 ИНН/КПП

1433017013/143301001

Исх. № 528 от 26.10.2023 г.

Директору ГАПОУ РС (Я)  
«МРТК» Березовому В.В.

### Уважаемый Владимир Викторович!

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» г. Мирный муниципального образования "Мирнинский район" Республики Саха (Якутия) подтверждает участие в реализации мероприятий, направленных на развитие в Мирнинском районе чемпионатного движения «Профессионалы» в категории «Юниоры» по компетенциям «Промышленная робототехника», «Эксплуатация сервисных роботов», «Реверсивный инжиниринг», «Лабораторный химический анализ».

В случае признания ГАПОУ РС(Я) «МРТК» победителем конкурса в номинации «ЛУЧШИЙ В ПРОФЕССИИ» на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности, МАУ ДО «ЦДО» г. Мирный примет на себя обязательства по содействию в организации муниципального отбора в категории «Юниоры» по компетенциям «Промышленная робототехника», «Эксплуатация сервисных роботов», «Реверсивный инжиниринг», «Лабораторный химический анализ» на базе площадки ГАПОУ РС(Я) «МРТК» с последующим участием на региональном этапе чемпионата «Профессионалы», а также участие в обучающих мероприятиях по вышеуказанным компетенциям.

С уважением,  
директор

И.Ю. Федоров



## СОГЛАШЕНИЕ об участии в реализации профориентационного проекта «ПрофиClub» АК АЛРОСА (ПАО)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мюрюнская средняя общеобразовательная школа №1 имени Г.В. Егорова (с углубленным изучением отдельных предметов)» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия), сокращенное МБОУ «Мюрюнская СОШ №1», с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Сивцева Игоря Григорьевича, действующего на основании Устава, «Компания», АК «АЛРОСА» (публичное акционерное общество), в лице руководителя Корпоративного университета Подкаменной Анны Александровны, действующего на основании доверенности № 240 от 27.07.2023 года (далее- Компания), с другой стороны, государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном», именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Березового Владимира Викторовича, действующего на основании Устава, с третьей стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили между собой соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ

Предметом настоящего Соглашения является установление партнерских отношений и развитие сотрудничества Сторон с целью создания условий для эффективной профессиональной ориентации школьников МБОУ «Мюрюнская СОШ №1» Усть-Алданского района, содействия их профессиональному самоопределению обучающихся через ознакомление их с производственной деятельностью АК АЛРОСА (ПАО), востребованными профессиями, ведущими специалистами, академическими партнерами Компании, в том числе ГАПОУ РС (Я) «Региональный технический колледж в г. Мирном», а также апробации системы непрерывного образования «Школа – СПО – ВУЗ - Предприятие» через реализацию проекта Корпоративного университета АК АЛРОСА (ПАО) «ПрофиClub».

1.1. Приоритетными направлениями сотрудничества Сторон являются:

- развитие профессиональной ориентации школьников МБОУ «Мюрюнская СОШ №1» Усть-Алданского района через реализацию проекта «ПрофиClub».
- совместная выработка механизма эффективной региональной модели профориентации с участием партнеров из числа предприятий регионального сектора экономики и профильного учебного заведения среднего профессионального образования.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

В целях обеспечения реализации указанных в пп. 1.1 Соглашения направлений

#### 2.1. Стороны обязуются:

- 2.1.1. своевременно и в полном объеме выполнять фактические действия, необходимые для совместной реализации проекта «ПрофиClub»;
- 2.1.2. обмениваться информацией, возникающих в ходе реализации проекта и иных мероприятий, реализуемых в рамках настоящего Соглашения;
- 2.1.3. совместно рассматривать вопросы и проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения<sup>4</sup>

#### 2.2. Школа обязуется:

- 2.2.1. соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения;
- 2.2.2. обеспечить административную поддержку в реализации проекта «ПрофиClub» в Усть-Алданском районе;
- 2.2.2. привлекать все необходимые кадровые, методические, организационные ресурсы системы общего образования района для реализации указанных в пп. 1.1 Соглашения направлений;

Реквизиты внутреннего согласования:

DMS 940940103110200

2.2.4. взять на себя финансовые обязательства, связанные с выездом обучающихся в г. Мирный.

2.2.3. обеспечить формирование региональной (муниципальной) системы профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся на технические направления подготовки, востребованные в горнодобывающей отрасли.

2.2.4. способствовать тиражированию опыта взаимодействия Сторон, новых форм и технологий профориентации, апробированных в результате реализации проекта «ПрофиClub».

2.2.5. Привлекать заинтересованных сторон к выработке механизма эффективной региональной модели профориентации для самоопределения на технические направления подготовки в том числе опираясь на промежуточные и итоговые результаты реализации проекта «ПрофиClub».

### **2.3. Компания обязуется:**

2.3.1. соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения.

2.3.2. содействовать по общим вопросам предмета сотрудничества.

2.3.3. организовывать профориентационные мероприятия в рамках Компании согласно утвержденного плана.

2.3.4. предоставлять информацию о проведении мероприятия проекта Школе не менее, чем за две недели до начала мероприятия.

2.3.5. участвовать в разработке и сопровождении единой региональной (муниципальной) системы профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся на технические направления подготовки, востребованные в горнодобывающей отрасли.

2.3.6. обеспечить информационными ресурсами Школу для проведения регистрации участников в профориентационный проект «ПрофиClub».

2.3.7. по окончании учебного года выдавать сертификат участника школьникам, которые проходили обучение по программе «ПрофиClub».

2.3.8. согласовывать экскурсии на предприятия не менее, чем за 3 недели до начала мероприятия.

### **2.4. Колледж обязуется:**

2.4.1. соблюдать и добросовестно исполнять все условия Соглашения;

2.4.2. привлекать все необходимые кадровые, методические, организационные ресурсы Колледжа для реализации указанных в пп. 1.1 Соглашения направлений;

2.4.3. совместно с Компанией проводить профориентационные мероприятия в рамках проекта «ПрофиClub» согласно утвержденного графика (не реже одного раза в месяц) с октября 2023 года по май 2024 года;

2.4.4. участвовать в разработке и сопровождении единой региональной (муниципальной) системы профессионального самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся на технические направления подготовки, востребованные в горнодобывающей отрасли.

2.4.5. организовывать на базе Колледжа практикоориентированные занятия для обучающихся Школы согласно утвержденного плана.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Стороны разрабатывают и утверждают план мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия, который становится неотъемлемой частью настоящего Соглашения после его подписания Сторонами.

3.2. Стороны берут на себя ответственность за выполнение плана по реализации основных направлений взаимодействия, принятых в рамках настоящего Соглашения, и информируют другую сторону о его выполнении.

3.3. Стороны обязуются не осуществлять действий, противоречащих реализации Соглашения.

Реквизиты внутреннего согласования:  
DMS 940940103110200

3.4. Настоящее Соглашение не предусматривает финансовых расчетов между Сторонами, финансирование реализуемых в соответствии с планом мероприятий по реализации основных направлений взаимодействия направлений (мероприятий) осуществляется в соответствии с заключаемыми между Сторонами отдельными договорами, дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению

3.5. Стороны берут на себя ответственность соблюдать права на интеллектуальную собственность каждой из Сторон, созданную до заключения настоящего Соглашения. Права на интеллектуальную собственность, созданную в рамках выполнения настоящего Соглашения, принадлежат Стороне, создавшей ее. В отношении интеллектуальной собственности, созданной Сторонами совместно в рамках выполнения настоящего Соглашения, Стороны обязуются заключить отдельное соглашение о порядке ее правовой охраны, использования и обеспечения конфиденциальности

**МБОУ  
«Мюрюнская СОШ №1»**

Юридический адрес:  
678350, РС (Я), Усть-  
Алданский район, с.  
Борогонцы, ул. Ленина, 40

**АК «АЛРОСА» (ПАО)  
Корпоративный университет**

Юридический адрес: РС (Я), г.  
Мирный, ул. Ленина, д. 6  
Адрес для переписки: РС(Я),  
г. Мирный, ул. Ленина 4/1

**ГАПОУ РС(Я)  
«МРТК»**

Юридический адрес: 678170,  
РС (Я),  
г. Мирный, Ленина, д.1



Сивцев И.Г.

М.П.



Подкаменная А.А.

М.П.



Березовой В.В.

М.П.

# ПРОТОКОЛ

## совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А.ГОЛИКОВОЙ

---

Москва

от 8 сентября 2023 г. № ТГ-П8-85пр

### Присутствовали:

представители Аппарата  
Правительства Российской  
Федерации, федеральных органов  
исполнительной власти,  
государственных корпораций,  
организаций

- С.С.Кравцов, А.В.Бугаев,  
В.С.Неумывакин, Е.В.Мухтиярова,  
М.В.Кирсанов, С.А.Малявина,  
А.В.Матушанский, Т.Ю.Синюгина,  
Т.А.Терентьева, Ю.Д.Цветкова,  
Д.А.Шишкин, Е.А.Шувалова

представители исполнительных  
органов субъектов Российской  
Федерации

- А.Р.Алханов, В.И.Андреев,  
Л.М.Андреева, О.В.Антипина,  
О.Ю.Бадма-Халгаева, И.А.Баринов,  
М.В.Богомоллов, Е.В.Бойцова,  
Э.И.Бокова, А.Г.Боленков,  
Т.В.Бучкова, К.И.Виноградов,  
В.Ф.Вобликова, Г.И.Габушева,  
И.А.Гехт, К.М.Горобцов,  
О.П.Гремякова, И.А.Гуськов,  
И.А.Дементьев, Е.В.Дягилева,  
В.В.Емельянова, М.Н.Жафярова,  
Е.В.Журина, И.А.Каклюгина,  
Л.В.Каманина, А.А.Керашев,  
Н.Н.Кирилова, В.С.Кольцов,  
А.Ю.Короткова, И.Ю.Корсаков,  
Е.Н.Костенко, П.В.Креков,  
И.И.Кротт, В.А.Куимов,  
Д.А.Култужева, О.Л.Лавров,  
Г.А.Лотванова, Е.Ю.Лудупова,  
А.В.Лысов, С.В.Местников,  
З.О.Мержоева, А.В.Милёхин,  
А.А.Минькова, М.Ф.Мирхайдаров,

В.М.Миронова, И.А.Михеев,  
О.Н.Мосолов, Р.Х.Муратов,  
А.А.Никитин, В.И.Новикова,  
Л.М.Огородова, М.И.Орлов,  
Т.В.Переверзева, И.Е.Петухов,  
М.А.Побызаков, А.В.Подкорытов,  
И.П.Потехина, А.А.Пятовский,  
А.В.Райдер, О.Н.Ревякин, А.В.Реутов,  
Е.В.Романовская, Т.А.Савченко,  
О.Д.Сарыглар, И.Е.Семенов,  
Н.А.Сидорова, И.Б.Степаненко,  
В.Г.Степанов, Н.И.Стецко,  
А.В.Тимофеева, М.П.Телякавов,  
Л.Р.Фазлеева, А.Б.Фетисов,  
В.М.Хомутова, М.Б.Хубиев,  
Э.Н.Церенов, Х.У.Чеккуев,  
С.Н.Черевко, А.А.Чечерин,  
Т.Ю.Чуракова, А.В.Чуркин,  
И.Ю.Швец, Г.Н.Шеманаева,  
С.В.Шумайлова, В.П.Щекин,  
И.Г.Эрмиш, В.Н.Ющук,  
С.В.Яковлева, А.В.Якутин

## І. О национальной системе чемпионатов по профессиональному мастерству "Профессионалы"

---

(Голикова, Кравцов, Бугаев, Огородова, Терентьева, Цветкова)

1. Принять к сведению информацию первого заместителя Министра просвещения Российской Федерации А.В.Бугаева, заместителя Губернатора Томской области Л.М.Огородовой, заместителя генерального директора по персоналу ГК "Росатом" Т.А.Терентьевой, директора по управлению персоналом ГК "Ростех" Ю.Д.Цветковой о национальной системе чемпионатов по профессиональному мастерству "Профессионалы".

2. Отметить активное участие Государственных корпораций "Ростех", "Росатом" и "Роскосмос" в выстраивании национальной системы чемпионатов по профессиональному мастерству.

3. Минпросвещения России (С.С.Кравцову):

3.1. предусмотреть в рамках национального рейтинга среднего профессионального образования учет результатов участия профессиональных

образовательных организаций в чемпионате по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионате высоких технологий;

Срок - до 20 декабря 2023 г.

3.2. совместно с субъектами Российской Федерации обеспечить внедрение в образовательную деятельность колледжей лучших практик чемпионатного движения, связанных с применением современного оборудования и технологий, материально-техническим оснащением соревновательных площадок, а также с формированием востребованных компетенций и квалификаций.

Срок - до 15 декабря 2023 г.

4. Рекомендовать высшим исполнительным органам субъектов Российской Федерации:

4.1. обеспечить участие делегаций субъектов Российской Федерации в финалах всероссийского чемпионатного движения;

4.2. организовать подготовку команд субъектов Российской Федерации для участия в финалах всероссийского чемпионатного движения;

4.3. организовать мероприятия по содействию в трудоустройстве участников чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионата высоких технологий;

4.4. оказать информационную поддержку чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионата высоких технологий;

4.5. обеспечить привлечение организаций и предприятий региона к участию в чемпионате по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионата высоких технологий;

4.6. предусмотреть поощрение участников, экспертов и тренеров регионального, отборочного и финального этапов чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионата высоких технологий, а также наставников.

## II. О готовности к финалу чемпионата высоких технологий в г. Великом Новгороде

---

(Голикова, Бугаев, Тимофеева)

1. Принять к сведению информацию первого заместителя Министра просвещения Российской Федерации А.В.Бугаева, заместителя Председателя Правительства Новгородской области А.В.Тимофеевой о готовности к финалу чемпионата высоких технологий в г. Великом Новгороде.

2. Минпросвещения России (С.С.Кравцову) совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и ведущими работодателями проработать вопрос о механизмах внедрения новых компетенций в рамках национальных чемпионатов, о результатах доложить в Правительство Российской Федерации.

Срок - до 1 ноября 2023 г.

3. Минпросвещения России (С.С.Кравцову):

обеспечить поощрение участников чемпионатного движения 2023 года, о результатах доложить в Правительство Российской Федерации;

Срок - до 20 декабря 2023 г.

обеспечить выстраивание национальной системы чемпионатов по профессиональному мастерству в соответствии с прогнозом потребности экономики в кадрах необходимой квалификации.

### III. О подготовке к финалу чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" в Санкт-Петербурге

---

(Голикова, Бугаев, Потехина)

1. Принять к сведению информацию первого заместителя Министра просвещения Российской Федерации А.В.Бугаева, вице-губернатора Санкт-Петербурга И.П.Потехиной о готовности к финалу чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" в Санкт-Петербурге.

2. Минпросвещения России (С.С.Кравцову) обеспечить в рамках деловой программы финалов чемпионатов:

совместно с Минпромторгом России информирование участников федерального проекта "Профессионалитет" о ведущих производителях оборудования, о результатах доложить в Правительство Российской Федерации;

трансляцию лучших практик наставничества;

совместно с ведущими работодателями информирование о результатах создания образовательно-производственных кластеров в рамках федерального проекта "Профессионалитет";

организацию площадок трудоустройства выпускников колледжей и участников чемпионатов.

Срок - до 1 декабря 2023 г.

3. Минпромторгу России (Д.В.Мантурову) совместно с РСПП обеспечить информирование заинтересованных предприятий и организаций о финале

чемпионата высоких технологий и финале чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы".

4. Минпросвещения России совместно с Правительством Санкт-Петербурга, Правительством Москвы и АО "РЖД" проработать вопрос о доставке участников чемпионата на поезде из Санкт-Петербурга в Москву для организованного посещения ими Международной выставки "Россия", о результате доложить в Правительство Российской Федерации в установленном порядке.

Срок - до 25 сентября 2023 г.

#### IV. Об информационном освещении национальной системы чемпионатов по профессиональному мастерству "Профессионалы"

(Бугаев, Малявина)

1. Принять к сведению информацию первого заместителя Министра просвещения Российской Федерации А.В.Бугаева, генерального директора АНО "Национальные приоритеты" С.А.Малявиной об информационном освещении национальной системы чемпионатов по профессиональному мастерству "Профессионалы".

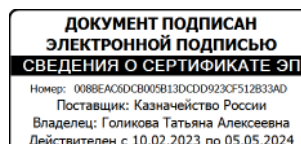
2. Минпросвещения России (С.С.Кравцову) совместно с АНО "Национальные приоритеты", АНО "Россия - страна возможностей" и Росмолодежью продолжить работу по информационному освещению чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы" и чемпионата высоких технологий, а также лучших практик наставничества, о результатах доложить в Правительство Российской Федерации.

Срок - до 20 декабря 2023 г.

3. Минпросвещения России (С.С.Кравцову) совместно с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти и ведущими работодателями организовать в рамках национальных чемпионатов площадки профессиональной ориентации по наиболее востребованным компетенциям.

Срок - до 1 декабря 2023 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Российской Федерации



Т.Голикова



«СОГЛАСОВАНО»  
И.о.Главы Администрации  
муниципального образования  
«Мирнинский район»  
Республики Саха (Якутия)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Первый заместитель министра  
образования и науки  
Республики Саха (Якутия)

\_\_\_\_\_ Д.А.Ширинский

\_\_\_\_\_ М.Ю.Присяжный

ПРОЕКТ

**Программа круглого стола  
«Образовательный кластер Западной Якутии как условие развития  
региональной экосистемы»**

Дата 17 октября 2023г.

Место проведения: Конференц зал Администрации МО РС (Я) «Мирнинский район»

Время 11.30

Регламент выступающих не более 7 минут

Присутствуют:

№		
1.	Жирков Александр Николаевич, первый заместитель Председателя Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я)	президиум
2.	Ширинский Дмитрий Анатольевич, и.о. Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я)	президиум
3.	Присяжный Михаил Юрьевич, первый заместитель министра образования и науки РС (Я)	президиум
4.	Шелехов Павел Викторович, председатель районного Совета депутатов МО РС (Я) «Мирнинский район»	
5.	Дьячковский Алексей Прокопьевич, заместитель генерального директора АК АЛРОСА (ПАО)	
6.	Ожаровская Юлия Геннадьевна, заместитель генерального директора по персоналу и социальным программам - начальник управления ООО «Таас-Юрях Нефтегазодобыча»	
7.	Алексеев Петр Николаевич, руководитель Представительства Республики Саха (Якутия) ООО «Таас-Юрях Нефтегазодобыча»	
8.	Березовой Владимир Викторович, директор ГАПОУ РС (Я) «Региональный технический колледж в г.Мирном»	
9.	Миронова Елена Михайловна, начальник МКУ «Мирнинское районное управление образования»	
10.	Якушев Илья Анатольевич, заместитель директора по	

	научной и исследовательской деятельности, кандидат физико-математических наук Политехнического института (филиал) СВФУ в г. Мирном	
11.	Подкаменная Анна Александровна, руководитель Корпоративного университета АК АЛРОСА (ПАО)	
12.	Мироненко Александр Васильевич, исполнительный директор АН ДОО «Алмазик»	
13.	Федоров Иван Юрьевич, директор МАУ ДО «ЦДО г.Мирный»	
14.	Федоров Андрей Егорович, директор ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум»	
15.	Филиппов Артем Валерьевич, заместитель директора по учебно- производственной работе ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум»	
16.	Михайлов Гаврил Николаевич, директор ГБПОУ РС (Я) «Сунтарский технологический колледж»	
17.	Сектяев Сергей Степанович, директор ГБПОУ РС (Я) «Олекминский техникум»	
18.	Сивцев Игорь Григорьевич, директор МБОУ "Мюрюнская средняя общеобразовательная школа № 1" МО "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия).	
19.	Бурнашева Клара Абрамовна, первый заместитель директора ГАПОУ РС (Я) «Региональный технический колледж в г.Мирном»	
20.	Директора образовательных организаций г.Мирный	

Повестка:

«Образовательный кластер Западной Якутии как условие развития региональной экосистемы»

1. Приветственное слово **Ширинского Д.А.**, и.о. Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я);
2. Приветственное слово **Жиркова А.Н.**, первого заместителя Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я);
3. Приветственное слово **Присяжного Ю.М.**, первого заместителя министра образования и науки Республики Саха (Якутия);

**Выступление спикеров:**

4. **Ширинский Д.А.**, и.о. Главы Администрации МО «Мирнинский район» РС (Я), о развитии Мирнинского района РС (Я) на период до 2030 года как условие для устойчивого развития системы образования Мирнинского района и вклада района в развитие Республики Саха (Якутия) согласно Указа Главы Республики Саха «Якутия» «О развитии Мирнинского района РС (Я) на период до 2030 года»;

5. **Бурнашева К.А.**, первый заместитель директора ГАПОУ РС (Я) «МРТК», о развитии региональной экосистемы образования для достижения новых результатов
6. **Дьячковский А.П.**, заместитель генерального директора АК АЛРОСА (ПАО), о механизмах достижения одного из целевых показателей стратегических целей развития Мирнинского района «Обеспечение доли трудоустроенных граждан из числа жителей РС (Я) в промышленные предприятия, ведущие производственную деятельность на территории района», о ключевых задачах МРТК для содействия в привлечении кадров для промышленности региона;
7. **Ожаровская Ю.Г.**, заместитель генерального директора ООО «Таас Юрх-Нефтегазодобыча», проект «Фабрика процессов полного цикла» вклад Общества в подготовку кадров для нефтедобывающей отрасли как новые возможности для района и Республики Саха (Якутия);
8. **Подкаменная А.А.**, руководитель Корпоративного Университета АК АЛРОСА (ПАО), о совместных проектах с ГАПОУ РС (Я) «МРТК», направленных на развитие практикоориентированных подходов в подготовке востребованных кадров для Компании, о новых подходах к отраслевым профессиональным конкурсам АЛРОСА и о возможности их масштабирования;
9. **Миронова Е.М.**, начальник МКУ " «Мирнинское районное управление образования", о новых подходах взаимодействия для формирования единого профориентационного пространства в рамках реализации пунктов Указа Главы РС (Я) «О развитии Мирнинского района РС (Я) на период до 2030 года»;
10. **Мироненко А.В.**, исполнительный директор АН ДОО «Алмазик», о совместном проекте с ГАПОУ РС (Я) «МРТК» «Будущее рядом» как апробация сквозной многоуровневой системы профориентации для дошкольников и младших школьников;
11. **Филиппов А.В.**, заместитель директора по УПР ГБПОУ РС (Я) «Нюрбинский техникум», о возможности участия студентов техникума в проекте «Учусь и работаю» как условие для включения сельской молодежи в промышленность региона;
12. **Михайлов Г.Н.**, директор ГБПОУ РС (Я) «Сунтарский технологический колледж», о новых возможностях при реализации сетевых образовательных программ с ГАПОУ РС (Я) «МРТК» для включения сельской молодежи в промышленность региона;
13. **Сивцев И.П.**, директор МБОУ "Мюрюнская средняя общеобразовательная школа № 1" МО "Усть-Алданский улус (район)", предложение о масштабировании практикоориентированных проектов на уровне Усть – Алданского района;
14. **Жирков А.Н.**, первого заместителя Государственного Собрания (Ил Тумэн) РС (Я), мнение об опыте Мирнинского района в сфере образования;

15. **Присяжный М.Ю.**, первый заместитель министра образования и науки Республики Саха (Якутия), подведение итогов.

Проект

**Заслушав и обсудив, выступления спикеров  
участники круглого стола  
ПРЕДЛАГАЮТ:**

- 1. Министерству образования и науки РС (Я)** во исполнение Указа Главы Республики Саха «Якутия» «О развитии Мирнинского района РС (Я) на период до 2030 года» п.12 «Создать образовательный кластер в городе Мирный для обеспечения потребности промышленных предприятий, в том числе по высокотехнологичным направлениям» выйти с инициативой об актуализации состава Межведомственной рабочей комиссии при Правительстве Республики Саха (Якутия) по созданию промышленно-образовательного кластера в Западной Якутии с включением министра экономики Республики Саха (Якутия) и о проведении заседания по вопросу строительства Инновационного кампуса среднего профессионального образования в г.Мирный **в срок до конца ноября т.г.**
- 2. Для отработки механизмов сетевой реализации образовательных программ ГАПОУ РС (Я) «МРТК» совместно с ГБПОУ РС (Я) «НТ», ГБПОУ РС (Я) «СТК» (Березовому В.В., Федорову А.Н., Михайлову Г.Н.)** представить расчеты по расходным материалам, транспортным и иным затратам для организации на базе МРТК практического обучения участников сетевой программы в Министерство образования и науки РС (Я) для определения источника финансирования реализации сетевых образовательных программ **срок до конца октября т.г.**
- 3. Министерству образования и науки РС (Я)** рекомендовать ПОО РС (Я) включиться в проект Корпоративного Университета АК АЛРОСА (ПАО) «Учусь и работаю» с определением ГАПОУ РС (Я) «МРТК» как оператора.
- 4. Для создания условий выявления талантливой молодежи, консолидации ресурсов участников региональной экосистемы, практикоориентированной профориентации ГАПОУ РС (Я) «МРТК» совместно с Корпоративным Университетом АК АЛРОСА (ПАО), МКУ "МРУО"** рассмотреть вопрос об интеграции отраслевого чемпионата АК АЛРОСА (ПАО) с муниципальным и региональным этапами Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы» для дальнейшей проработки данного вопроса с федеральным оператором Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы» **в срок до конца ноября т.г.**
- 5. МКУ "МРУО" совместно с ГАПОУ РС (Я) «МРТК»** представить в ГАУ ДО РС (Я) «Институт развития профессионального образования» перечень компетенций по категории «Юниоры» для включения на муниципальный и

- региональный этапы с учетом имеющегося ресурса участников региональной экосистемы **в срок до конца октября т.г.**
6. С целью обеспечения источников финансирования новых проектов **с участием заинтересованных сторон ГАПОУ РС (Я) «МРТК»** рассмотреть возможность участия в конкурсном отборе на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) для поощрения профессиональных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) за высокие достижения обучающихся в области образования, профессионального роста, науки, спорта, творчества и общественной деятельности для возможного получения дополнительных средств на реализацию проектов по чемпионатному движению, сетевой реализации образовательных программ **в срок до 30.10.2023 г.**
  7. Отметить положительный опыт совместного участия АН ДОО «Алмазик» и ГАПОУ РС (Я) «МРТК» в Конкурсном отборе «Движение первых» на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидий на организацию и проведение профориентационного проекта «Будущее рядом» и рекомендовать руководителям образовательных организаций района участие в грантовых конкурсах с привлечением муниципального куратора, соучастника и других ресурсов в рамках региональной экосистемы.
  8. С целью практикоориентированной профориентации школьников **МКУ "МРУО"** рекомендовать рассмотреть возможность использования учебно-тренировочного комплекса «Фабрика процессов полного цикла» ГАПОУ РС (Я) «МРТК» для проведения профориентационных мероприятий и реализации проекта «Моя первая профессия».

**Результаты участия ГАПОУ РС (Я) «МРТК» в чемпионатном движении профессионального мастерства в период с 2017 – 2023 гг.**

№	Компетенция	Место, ФИ студента	ФИО тренера
<b>2017 г.</b>			
<b>V Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Республики Саха (Якутия)</b>			
1.	Электромонтаж	II место, Александр Дульнев	Дмитрий Сергеевич Осин
2.	Видеомонтаж	III место, Василий Потапов	Роман Евгеньевич Муконин
3.	Дошкольное воспитание	II место, Алина Куебаева	Литвиненко Инна Михайловна
<b>2017 г.</b>			
<b>Финал V Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia), г. Краснодар</b>			
4.	Сварочные технологии	II место, Внуков Владислав*	Малюков Станислав Александрович
<b>2018 г.</b>			
<b>VI Открытый Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Саха (Якутия)</b>			
5.	Электромонтаж	I место, Павел Каленюк*	Дмитрий Сергеевич Осин
6.	Предпринимательство	II место, Марк Никитин*, Александр Сидоренко	Вячеслав Сергеевич Дерипаска
7.	Сварочные технологии	III место, Николай Драгилев	Евгений Дмитриевич Ильин
<b>2018 г.</b>			
<b>VI Национальный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) по компетенции</b>			
8.	Электромонтаж	- Павел Каленюк*	Дмитрий Сергеевич Осин
<b>февраль 2019 г.</b>			
<b>VII Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Республики Саха (Якутия) по компетенции</b>			
9.	Электромонтаж	I место, Михаил Дворкин*	Дмитрий Сергеевич Осин
10.	Промышленная автоматика	I место, Дмитрий Салацкий*	Дмитрий Сергеевич Осин
11.	Ревёрсивный инжиниринг	Медальон, Владислав Петров*	Алексей Юрьевич Чванов
<b>2019 г.</b>			
<b>VIII Открытый Региональный чемпионат Молодые профессионалы (Worldskills Russia) Республики Саха (Якутия)</b>			
12.	Промышленная автоматика	I место, Евгений Чуйко*	Дмитрий Сергеевич Осин
13.	Сварочные технологии	Медальон, Дмитрий Слепцов	Евгений Дмитриевич Ильин
14.	Сетевое и системное администрирование	II место, Руслан Богданов	Евгений Владимирович Володькин
15.	Ревёрсивный инжиниринг	III место, Владислав Петров*	Алексей Юрьевич Чванов
<b>2020 г.</b>			
<b>IV открытый Региональный Чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) - 2020 (г. Рязань)</b>			
16.	Сетевое и системное администрирование	II место, Богданов Руслан	Евгений Владимирович Володькин
<b>2021 г.</b>			
<b>IX Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) -2021 Республика Саха (Якутия)</b>			

17.	Электромонтаж	I место, Вадим Титов	Чуйко Евгений Дмитриевич*
18.	Аддитивное производство	I место, Петров Владислав*	Алексей Юрьевич Чванов
19.	Сетевое и системное администрирование	I место, Сураев Данил*	Евгений Владимирович Володькин
20.	Лабораторный химический анализ	I место, Фисюкова Валентина	Луиза Мидохатовна Айсувакова
<b>2021 г.</b>			
<b>VII Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) 2021 Республика Башкортостан</b>			
21.	Добыча нефти и газа	Егоров Даниил участник (вне конкурса) Гомбоев Санжа – участник (вне конкурса)	Алиса Александровна Мусорина
<b>2021 г.</b>			
<b>Финал IX Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в Пермском крае</b>			
22.	Добыча нефти и газа	Егоров Даниил участник (вне конкурса)	Алиса Александровна Мусорина
<b>2021 -2022 уч.г.</b>			
<b>I межрегиональный чемпионат в сфере нефтегазовой индустрии, традиции и ремесел севера по стандартам Worldskills – Ямалскиллс 2021, ЯНАО</b>			
23.	Оператор цифрового месторождения	Гасаналиев Сайпутдин* участник	Алиса Александровна Мусорина
<b>2021 г.</b>			
<b>I межрегиональный чемпионат в сфере нефтегазовой индустрии, традиции и ремесел севера по стандартам Worldskills – Ямалскиллс 2021, ЯНАО</b>			
24.	Подготовка нефти к транспортировке	Подкаменный Никита - участник	Евдокия Кимовна Осипова
<b>2022 г.</b>			
<b>X Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) -Республика Саха (Якутия)</b>			
25.	Электрослесарь подземный	I место, Денис Аникеев*	Лариса Леонидовна Пастушенко
26.		II место, Марк Панин	Светлана Анатольевна Любавина
27.		II место, Дмитрий Дьяченко*	Светлана Георгиевна Макеева
28.		III место, Дмитрий Битюцкий	Татьяна Павловна Ибрагимова
29.	Добыча нефти и газа	I место, Даниил Егоров	Алиса Александровна Мусорина
30.		II место, Григорий Винокуров*	Евдокия Кимовна Осипова
31.		III место, Александр Туш	Кирилл Олегович Томский
32.	Промышленная автоматика	I место, Богдан Ощепков	Олег Анатольевич Маркин
33.		II место, Данила Шангин	Айыбына Иннокентьевна Яковлева
34.		II место, Илья Дуплинский	Таймураз Владимирович Размадзе
35.		III место, Иван Попов*	Марк Владимирович Сун-Дин-Шан*
36.	Эксплуатация сервисных роботов	I место, Даниил Ждамаров	Евгений Владимирович Володькин
37.		II место, Чингиз Арзиев	Айнура Улановна Мураталиева
38.		II место, Алексей Белых*	Марк Алексеевич Никитин*

39.		III место, Даниил Сураев*	Татьяна Владимировна Антропова
40.		I место, Дмитрий Былков	Радмир Идрисович Нурмухаметов
41.	Промышленная робототехника	II место, Гавриил Ушаков	Надежда Фридриховна Болхосоева
42.		III место, Арсений Иваненко*	Татьяна Евгеньевна Касаткина
43.	Аддитивное производство	I место, Кирилл Маркинов	Александр Иванович Дьячковский
44.		I место, Михаил, Федотов Николай Федотов	Евгений Дмитриевич Ильин
45.	Роботизированная сварка	II место, Андрей Колгин, Кирилл Щелчков	Радмила Дармаевна Пастухова
46.		III место, Данил Алексеев, Олег Кожуховский	Эльвира Александровна Бурякова
47.	Лабораторный химический анализ	II место, Михаил Малышев*	Оксана Андреевна Семикозова
48.	Охрана труда	Ольга Крайнюкова - участник	Алена Леонидовна Боброва
<b>2022 г.</b>			
<b>VII Открытый Региональный чемпионат (WorldSkills Russia) г. Ростов-на-Дону</b>			
49.	Роботизированная сварка	- участие вне конкурса Михаил Федотов, Николай Федотов	Евгений Дмитриевич Ильин
<b>2022 г.</b>			
<b>Отборочные соревнования для участия в Финале X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), г. Иркутск</b>			
50.	Аддитивное производство»	Кирилл Маркинов - участник	Александр Иванович Дьячковский
<b>2022 г.</b>			
<b>Итоговые соревнования, приравненные к Финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы», г. Москва</b>			
51.	Эксплуатация сервисных роботов	Данил Ждамаров – участник	Евгений Владимирович Володькин
<b>2022 г.</b>			
<b>Итоговые соревнования, приравненные к Финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) г. Кемерово</b>			
52.	Электрослесарь подземный	Денис Аникеев* - участник	Анна Александровна Болдецкая
<b>2022 г.</b>			
<b>Итоговые соревнования, приравненные к Финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), г. Ярославль</b>			
53.	Лабораторный химический анализ	Михаил Малышев* - участник	Оксана Андреевна Семикозова
<b>2022 г.</b>			
<b>Итоговые соревнования, приравненные к Финалу X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), г. Когалым</b>			
54.	Добыча нефти и газа»	Даниил Егоров - медальон	Алиса Александровна Мусорина
<b>2022 г.</b>			
<b>Финал X Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), г. Саранск</b>			
55.	Промышленная автоматика	Чуйко Евгений* - медальон	Валерий Игоревич Прокудин
<b>2022 г.</b>			
<b>Первый чемпионат профессионального мастерства в сфере горнодобывающей промышленности, г Кемерово</b>			
56.	Электрослесарь подземный	Аюр Сыбикив - участник	Лариса Леонидовна Пастушенко
<b>2023 г.</b>			
<b>Региональный этап Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству</b>			



<b>«Профессионалы» – 2023 в Республике Саха (Якутия)</b>			
57.	Промышленная робототехника	I место, Дмитрий Былков	Евгений Дмитриевич Ильин
58.		II место, Гавриил Ушаков	Радмила Дармаевна Пастухова
59.		III место, Никита Суртаев	Татьяна Евгеньевна Касаткина
60.	Эксплуатация сервисных роботов (Основная)	I место, Андрей Уйба	Евгений Владимирович Володькин
61.		II место, Кирилл Андреев	Марк Алексеевич Никитин*
62.		III место, Николай Пучков	Татьяна Владимировна Антропова
63.	Интеллектуальные системы учета электроэнергии	I место, Михаил Кошелев, Степан Филиппов	Евгений Дмитриевич Чуйко*
64.		II место, Богдан Ощепков, Андриан Баттахов	Таймураз Владимирович Размадзе
65.	Лабораторный химический анализ	I место, Динара Мордосова	Михаил Петрович Малышев*
66.		II место, Татьяна Бирюкова	Алевтина Николаевна Буцаева
67.		III место, Рустам Курбонов	Елена Евгеньевна Хандалова
68.	Добыча нефти и газа	I место, Ренат Петров	Алиса Александровна Мусорина
69.		II место, Александр Коршунов	Альберт Сергеевич Михайлов
70.		III место, Вадим Балалаев	Айсиэн Петрович Данилов
71.	Электрослесарь подземный	I место, Аюр Сыбииков	Сергей Александрович Федотов
72.		II место, Кирилл Макеев	Светлана Анатольевна Любавина
73.		III место, Евгений Гришин	Дмитрий Александрович Битюцкий*
74.	Эксплуатация сервисных роботов (Юниоры)	II место, Константин Винокуров	Михаил Николаевич Николаев
75.		III место, Данила Иванов	Марина Максимовна Даданова
76.	Реверсивный инжиниринг	I место, Кирилл Маркинов	Александр Иванович Дьячковский
77.	Охрана труда	I место, Кирилл Касьянов	Алена Леонидовна Боброва
<b>2023 г.</b>			
<b>Региональный этап Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» – 2023 в Республике Башкортостан, г. Нефтекамск</b>			
78.	Добыча нефти и газа	Ренат Петров - участие вне конкурса	Алиса Александровна Мусорина
<b>2023 г.</b>			
<b>Отборочные соревнования чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Липецк</b>			
79.	Лабораторный химический анализ	Динара Мордосова - участие	Лина Рафиковна Кабирова*
<b>2023 г.</b>			
<b>Отборочные соревнования, приравненные к финалу чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Новосибирск</b>			
80.	Эксплуатация сервисных роботов	Андрей Уйба - участие	Татьяна Евгеньевна Касаткина
<b>2023 г.</b>			

<b>Отборочные соревнования, приравненные к финалу чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Москва</b>			
81.	Промышленная робототехника	Дмитрий Былков - участие	Екатерина Ербановна Урбазаева
<b>2023 г.</b>			
<b>Отборочные соревнования, приравненные к финалу чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Москва</b>			
82.	Добыча нефти и газа	Ренат Петров - участие	Григорий Алексеевич Винокуров*
<b>2023 г.</b>			
<b>Отборочные соревнования чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Оренбург</b>			
83.	Реверсивный инжиниринг	Кирилл Маркинов - выход в финал	Владислав Петрович Петров*
<b>2023 г.</b>			
<b>Национальный финал чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» - 2023, г. Санкт – Петербург</b>			
84.	Реверсивный инжиниринг	Кирилл Маркинов	Александр Иванович Дьячковский

\*отмечены участники прошлых чемпионатов, которые в настоящее время вошли в экспертное сообщество чемпионатного движения по профессиональному мастерству