

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА
ГАПОУ РС (Я) «МРТК» №01-05/636
от «28» октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке студентов,
осваивающих основные профессиональные
образовательные программы среднего профессионального образования
по очно-заочной и заочной формам обучения
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Республики Саха (Якутия)
«Региональный технический колледж в г. Мирном»

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке студентов очно-заочной и заочной формам обучения является нормативным локальным актом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее – Колледж) и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом всех изменений и дополнений и федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 с изменениями и дополнениями от 22.01.2014г. № 31, от 15.12.2014г. № 1580 и приказом Минпросвещения РФ от 28.08.2020г. № 441;

- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по очно-заочному и заочному обучению.

1.3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения студентами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Организация и проведение практической подготовки

2.1. Практическая подготовка студентов очно-заочной и заочной форм обучения может быть организована:

- в головном учреждении Колледжа и филиалах;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация);
- по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.2. Программы практической подготовки разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

2.3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Практическая подготовка студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2.5. Проезд студентов очно-заочной и заочной форм обучения к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) Колледжем не оплачивается.

2.6. Практическая подготовка на всех этапах обеспечивает:
-последовательное расширение круга формируемых у студентов общих и профессиональных компетенций, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
-целостность подготовки специалиста к выполнению основных трудовых функций;
-связь практики с теоретическим обучением.

2.7. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО и состоит из учебной и производственной практик.

2.8. Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по специальности.

2.9. Производственная практика включает: практику по профилю специальности и преддипломную практику.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы)).

2.10. Учебная и производственная практика по профилю специальности реализуются в несколько периодов в рамках изучения профессиональных модулей.

2.11. Учебная практика проводится в учебных кабинетах, учебных мастерских, лабораториях Колледжа преподавателями дисциплин профессионального цикла путем чередования с теоретическими занятиями.

2.12. Производственная практика по профилю специальности проводится на предприятиях, в организациях студентами **самостоятельно** после (или вовремя) изучения профессионального модуля как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими

занятиями. Студентам отделением по ЗВиПО выдается задание на производственную практику по профилю специальности.

2.13. Преддипломная практика проводится непрерывно на предприятиях, в организациях студентами **самостоятельно** после последней сессии.

Студентам отделением по ЗВиПО выдается направление (с указанием вида практики и сроков) и задание на преддипломную практику.

2.14. Студенты, работающие на должностях (или имеющие стаж работы) соответствующих получаемой специальности (родственной ей), освобождаются от прохождения учебной и производственной практики по профилю специальности приказом директора Колледжа.

2.15. Права и обязанности сторон:

2.15.1. Колледж:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО;
- осуществляет общее руководство практикой;
- определяет, при необходимости совместно с организациями, процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе прохождения практики.

2.15.2. Организации:

- предоставляют студентам рабочие места для прохождения практики, определяют руководителей практик/наставников;
- при необходимости, согласовывают программы практики, содержание, задание и планируемые результаты практики;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- при приеме студента на практику должны обеспечить ему безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, провести инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка.

2.15.3. Студенты при прохождении практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.16. Организацию производственной практики и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа (отделение по ЗВиПО, преподаватели дисциплин профессиональных модулей) и от организации.

2.17. Учебная практика завершается зачетом в форме собеседования.

2.18. По производственной практике по профилю специальности студенты представляют краткий письменный отчет, в соответствии с заданием на практику, с оценкой руководителя практики от предприятия. Результаты прохождения практики учитываются при сдаче экзамена по профессиональному модулю. Производственная практика по профилю специальности завершается зачетом или дифференцированным зачетом.

2.19. По преддипломной практике студенты своевременно представляют подробный письменный отчет о практике в соответствии с заданием, корешок направления с отметкой предприятия, где студент проходил практику, аттестацию студента руководителями практики от организации. Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом.

2.20. Результаты преддипломной практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Студенты, не прошедшие преддипломную практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом Колледжа.

3.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание данного Положения.

3.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте Колледжа.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 3-01-24/770 от 13.10.2020

Группа документов: Заявления

Версия проекта: 1

Состав: 4

Содержание:

Положение о практической подготовке студентов, осваивающих программы СПО по ОЗ и З формам обучения

Исполнитель: Акимова О.А. - Заведующий по заочно-вечернему и производственному обучению;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Бурнашева К.А. - Первый заместитель директора по внедрению стратегических проектов (Руководство)	Согласен	13.10.2020 22:21		
Мусорина А.А. - Заместитель директора по УР (Руководство)	Согласен	14.10.2020 08:35		
Янгутова Ю.Е. - Начальник отдела контроля качества УВП (Руководство)	Согласен	13.10.2020 19:12		
Ивашенко Л.В. - Заведующий учебной частью (Учебная часть)	Согласен	14.10.2020 07:50		
Сизова М.А. - Инспектор по кадрам (Отдел кадров)	Согласен	15.10.2020 12:41		
Исаков К.Д. - Заведующий филиалом (Светлинский)	Согласен	14.10.2020 08:23		
Бахристова Л.Л. - Заведующий филиалом (Удачинский)	Согласен	14.10.2020 08:30		
Евдокимова Н.А. - Заведующий филиалом (Айхальский)	Согласен	13.10.2020 23:07		

Подготовил: Акимова О.А.

(16.10.2020
14:44:27)

Подтверждаю _____
