

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом директора**  
**ГАПОУ РС (Я) "МРТК"**  
**№ 01-05/529 от "18" сентября 2020г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кураторе группы**  
**государственного автономного профессионального образовательного учреждения**  
**Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о кураторе группы (далее – Положение) является локальным нормативным колледжа и регламентирует работу куратора группы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее колледж) при очном, очно-дистанционном, дистанционном обучении.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся от 31.07.2020г. № 304-ФЗ;
- Нормативными актами Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) по вопросам воспитания обучающихся;
- Уставом ГАПОУ РС (Я) «Региональный технический колледж в г. Мирном».

1.3. Кураторами групп являются педагогические работники колледжа, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Кураторство распределяется администрацией колледжа, закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов колледжа с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.5. Кураторство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты.

1.6. Куратор группы в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
  - ФГОС СПО по специальности
  - ФГОС СПО по профессии
  - приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.8. Свою деятельность куратор группы осуществляет в тесном контакте с администрацией колледжа, органами студенческого и группового самоуправления, родителями (законными представителями), родительским советом в группе, психологом, педагогом-организатором, педагогами дополнительного образования и кураторами направлений.

## **2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности куратора группы**

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности куратора группы определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся от 31.07.2020г. №304-ФЗ, Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и распоряжении Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

2.2. Цели работы куратора группы:

формирование и развитие личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.3. Принципы организации работы куратора группы при решении социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальная востребованность воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи обучающегося и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого обучающегося, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;

- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

#### 2.4. Задачи деятельности куратора группы:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

- формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;

- формирование способности обучающихся реализовывать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, студенческих общественных движений, творческих и научных сообществ.

#### 2.5. Условия успешного решения куратором группы обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;

- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности обучающихся, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию обучающихся, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого обучающегося в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива колледжа, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;

- участие в организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.6. В деятельности куратора групп выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по кураторству группы и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по кураторству группы формируется в зависимости от контекстных условий колледжа, филиалов.

##### 2.7.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

2.7.1.1. Личностно-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в группе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
- обеспечение включенности всех обучающихся в мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие успешной социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, студенческих общественных движений, творческих и научных сообществ;
- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития обучающегося в семье;
- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2.7.1.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с группой как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик групп как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в группе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в группе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны, признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозу физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

2.7.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого обучающегося;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни группы;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития обучающихся.

2.7.1.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию;
- взаимодействие с администрацией колледжа и преподавателями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и группы в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с преподавателями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную и др.;
- взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и методистами воспитательной работы по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему дополнительного образования, организации внеколледжной работы, досуговых мероприятий;
- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией колледжа по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;
- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками колледжа (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7.1.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;
- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования, научных и образовательных организаций;
- участие в организации комплексной поддержки обучающихся из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных

служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

2.8. Вариативная часть отражает специфику колледжа и включает в себя:

2.8.1 Участие в мероприятиях, проводимых Районным комитетом молодежи МО «Мирнинский район», МКУ «Управление спорта, культуры и молодежной политики» МО «Город Мирный», Мирнинским отделением Ассамблеи народов Республики Саха (Якутия), волонтерским движением.

### **3. Обеспечение академических прав и свобод куратора группы**

3.1. Куратор группы имеет право:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС СПО с учетом контекстных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации колледжа, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности, как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов колледжа в части организации воспитательной деятельности в колледже и осуществления контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру колледжа при проведении мероприятий с группой;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления колледжа для реализации задач по кураторству группы;

- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;

- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с кураторством группы.

### **4. Организация деятельности куратора группы**

4.1. Куратор группы:

- проводит линейки группы перед занятиями: для 1 смены с 8-00 до 8-10, для второй смены с 13-50 до 14-00;

- определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся;

- выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий;

- осуществляет проверку соблюдения единых требований к внешнему виду обучающихся согласно договора на оказание образовательных услуг;

- организует и контролирует дежурство обучающихся по колледжу;
- организует различные формы индивидуальной работы с обучающимися, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.
- проводит еженедельно (не реже трех раз в месяц) кураторские часы (тематические, организационные, открытые и др.).
- организует работу с родителями (законными представителями);
- проводит работу с преподавателями и педагогами дополнительного образования, работающими в группе;
- анализирует, контролирует текущее состояние успеваемости в группе в целом и по отдельным обучающимся по итогам промежуточной аттестации, результатам экзаменационных сессий и др.;
- совместно с учебной частью и органами студенческого самоуправления решает вопросы:
  - об итогах текущей и промежуточной аттестации;
  - о выдвижении студентов на получение стипендии;
  - о предоставлении кандидатур студентов к установленным в колледже формам поощрения или административного воздействия;
  - об отчислении, о переводе студентов;
  - о предоставлении академических отпусков;
  - о переводе на индивидуальный график обучения.
- получает консультации у психологической службы и отдельных преподавателей;
- организует работу актива группы.
- участвует в работе инструктивно-методического совещания кураторов;
- проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности обучающихся;
- проводит родительское собрание в группе не реже трех раз в год

4.11. В соответствии со своими функциями куратор группы выбирает формы работы с обучающимися, в том числе с применением дистанционных технологий:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.),
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др. коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).
- 

## **5. Документация куратора группы**

Куратор группы ведет следующую документацию:

- «Дневник куратора учебной группы», до 25 числа каждого месяца сдает дневник на проверку в воспитательный отдел;
- анализ и план воспитательной работы (на основе перспективного плана работы колледжа). Форма анализа и плана воспитательной работы определяется администрацией колледжа. Аналитический отчет по воспитательной работе за полугодие предоставляет до 25 декабря, за год до 25 мая, планирование работы куратора в группе осуществляется по месяцам;
- протоколы заседаний родительских собраний;
- результаты педагогического, социологического, психологического, физического исследования обучающихся группы;
- характеристики на обучающихся (по запросу) и в конце учебного года;

- социальный паспорт группы (форма определяется администрацией колледжа)

Проверка работы кураторов по выполнению намеченных мероприятий осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, в филиалах заместителем заведующего филиалом по учебно-воспитательной работе, руководством колледжа.

## **6. Оценка эффективности деятельности куратора группы**

• 6.1. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с кураторством группы, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей обучающихся, характеристик группы;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, блогов и т. д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса;
- 6.2 уровень показателей учебной группы по:
  - успеваемости
  - посещаемости
  - участию в общественной жизни колледжа.

## **7. Механизмы стимулирования кураторов групп**

7.1. Материальное стимулирование выражается в форме ежемесячных выплат и является обязательным условием возложения на педагогов с их согласия этого дополнительного вида деятельности.

7.2. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления кураторства группы, включая:

создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией колледжа;

организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

7.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

7.2.3. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации колледжа, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по кураторству группы, включая:



- публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих кураторство в группе, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;

- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих кураторство в группах, в СМИ и на официальном сайте колледжа;

- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками кураторства в группах.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 691 от 15.09.2020

Группа документов: Рапорт

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

положение о кураторе группы

Исполнитель: Винокурова С.В. - Методист;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Корнева О.А. - Заведующий филиалом (Светлинский)	Согласен	15.09.2020 19:05		
Бахристова Л.Л. - Заведующий филиалом (Удачинский)	Согласен	15.09.2020 17:11		
Маслюкова С.В. - заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (Айхальский)	Согласен	17.09.2020 08:20		
Березовая Н.В. - Первый заместитель директора по ВР (Руководство)	Согласен	16.09.2020 08:26		Согласна

Подготовил: Винокурова С.В.

(17.09.2020

10:50:00)

Подтверждаю \_\_\_\_\_