

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ РС (Я) «МРТК»
от «05» октября 2020г.
№ 01-05/571

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г.Мирном»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии является локальным нормативным актом и определяет права и обязанности студентов, разработано на основе Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха Якутия «Региональный технический колледж в г. Мирном» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение о студенческом общежитии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Региональный технический колледж в г.Мирном» (далее Колледж) разработано в соответствии с:

- Жилищным кодексом РФ;
- Законом «Об образовании в РФ»;
- Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха Якутия «Региональный технический колледж в г. Мирном»;
- Типовым положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ.

1.3. Студенческое общежитие (далее Общежитие) находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения.

1.4. Настоящим Положением регулируются отношения между Колледжем и студентами, абитуриентами и другими лицами по представлению места в общежитии колледжа и выселению из общежития, а также отношения, возникающие в период проживания указанных лиц в общежитии колледжа.

1.5. Общежитие колледжа располагается по адресу: 168170, г.Мирный, ул.Ленина, д.4/1 и предназначается для размещения иногородних студентов, абитуриентов на период обучения на первом курсе. В период обучения на втором и последующих курсах, общежитие предоставляется при наличии свободных мест.

1.6. Студентам из числа детей-сирот, детям, оставшимися без попечения родителей, и лицам из числа детей сирот место в общежитии предоставляется на весь период обучения в колледже.

1.7. Распределение мест в общежитии колледжа производится администрацией колледжа.

1.8. Общее руководство работой общежития по воспитательной и организационно-хозяйственной деятельности осуществляет первый заместитель директора по воспитательной работе.

1.9. Непосредственное руководство общежитием осуществляет комендант общежития, назначаемый директором колледжа.

1.10. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для проживания и самостоятельных занятий, помещения для

бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.)

1.11. Помещения санитарно - бытового назначения выделяются и освещаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.12. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии создается общественная организация – студенческий совет общежития (далее-совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2.Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ОУ договора найма жилого помещения;
- предоставить в установленном порядке и сроки документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- проживать в закрепленном за ними жилом помещении весь период обучения на первых и последующих курсах при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами, телефонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- курить в помещениях общежития, «парить» (использование электронных сигарет и вейпа);

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитиях запрещается:

- продажа и хранение алкогольных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ (курительных и жевательных смесей);

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

2.4. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решения совета общежития могут применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством

Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинством граждан, а также хранить, употреблять и продавать спиртные напитки и наркотические вещества.

3. Обязанности администрации Колледжа и коменданта общежития

3.1. Администрация учебного заведения обязана:

- обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- осуществлять надлежащий регистрационный режим;
- обеспечить на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

3.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- вселение в общежитие на основании приказа директора колледжа, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживанию персоналу общежития.

3.3. Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Порядок заселения в общежитие

4.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора ОУ на заселение, их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора ОУ на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления студента.

Договоры найма жилого помещения составляются в одном экземпляре и хранятся у коменданта, копия договора найма выдается студенту.

4.2. Заселение в общежитие в первоочередном порядке предоставляется следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской

обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.3. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

4.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития.

4.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается.

4.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

4.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией ОУ по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

4.8. Иногородние абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в студенческом общежитии бесплатно. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки: абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5. Порядок выселения из общежития

5.1. Выселение из общежития производится по следующим основаниям:

- по инициативе проживающего;
- по инициативе администрации колледжа;
- по инициативе студенческого совета общежития;
- по окончании первого курса (обучения);

5.2. Выселение по инициативе проживающего производится на основании личного заявления совершеннолетнего студента или на основании заявления законного представителя (для несовершеннолетних) на имя директора колледжа;

5.3. Выселение по инициативе администрации колледжа, совета общежития производится в случаях:

- отчисления из учебного заведения;
- нарушения проживающим Правил внутреннего распорядка общежития;
- нарушение проживающим настоящего Положения;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение проживающим обязательств по договору найма жилого помещения;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.4. Выселение проживающих производится на основании приказа директора колледжа, котором указывается лицо и основание выселения.

5.5. В случае выселения из общежития, проживающий в течение трех дней после ознакомления с приказом о выселении (в случае нежелания ознакомления с приказом: в течение пяти дней после издания указанного приказа) обязан:

- сдать жилое помещение коменданту общежития в надлежащем состоянии;
- сдать коменданту общежития имущество, полученное под расписку;
- освободить занимаемую комнату от личных вещей;
- сдать ключ от жилого помещения коменданту

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими может быть создано общественное объединение – студенческий совет общежития. Студсовет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа.

6.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат и секций, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.3. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.4. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

6.5. С советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих их одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.6. В каждой секции общежития избирается староста. Староста секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста секции в своей работе руководствуется решениями совета общежития.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом колледжа;

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в соответствии установленным порядком.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 731 от 22.09.2020

Группа документов: Рапорт

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

Положение о студенческом общежитии

Исполнитель: Ужанова С.С. - Педагог-психолог;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Березовая Н.В. - Первый заместитель директора по ВР (Руководство)	Согласен	22.09.2020 11:40		Согласна
Исаков К.Д. - Заведующий филиалом (Светлинский)	Согласен	23.09.2020 08:28		

Подготовил: Ужанова С.С.

(23.09.2020
8:32:00)

Подтверждаю _____