



П Р И К А З

«06» ноября 2020 г.

№ 648

г. Мирный

О проведении итогового сочинения (изложения) в Мирнинском районе в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее Порядок), утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. №190/1512, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 24.09.2020 г., приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 02.10.2020 г. №01-03/924 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Саха (Якутия) в 2020-2021 учебном году», приказом МКУ «МРУО» от 02.10.2020 г. №539/1 «О сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении) в Мирнинском районе в 2020-2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования и мониторинга МКУ «МРУО» (отв. Соловьева И.Х.):
 - 1.1 организовать проведение итогового сочинения (изложения) (далее ИС(И)) в соответствии с п.19 Порядка на территории Мирнинского района в 2020-2021 учебном году **2 декабря 2020 года** для обучающихся XI (XII) классов, экстернов;
 - 1.2 организовать проведение ИС(И) в дополнительные сроки в соответствии с п. 29 Порядка **3 февраля и 5 мая 2021 года** в текущем учебном году для обучающихся XI (XII) классов, экстернов, получивших неудовлетворительный результат на ИС(И), удаленных за нарушение

требований п.27 Порядка, участников ИС(И), не явившихся на ИС(И) и не завершивших написание ИС(И) по уважительным причинам, подтвержденным документально;

1.3 начало проведения ИС(И) – 10.00 часов по местному времени, продолжительность ИС(И) составляет 3 часа 55 минут (235 минут), для участников с ограниченными возможностями здоровья продлевается на 1 час 30 минут (325 минут);

1.4 осуществлять контроль за подготовкой и проведением ИС(И) в общеобразовательных организациях Мирнинского района;

1.5 составить технологическую схему (Пошаговую карту) проведения ИС(И) в срок до 17 ноября 2020 года;

1.6 провести инструктаж с ответственными за проведение ИС(И) в общеобразовательных организациях в срок до 18 ноября 2020 г.;

1.7 обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении, передаче материалов ИС(И) на всех этапах проведения ИС(И);

1.8 создать региональную комиссию по проверке ИС(И) с привлечением независимых экспертов и обеспечить проверку и оценивание работ участников ИС(И), освоивших образовательные программы среднего общего образования, в соответствии с критериями оценивания ИС(И) в установленные сроки;

1.9 создать муниципальную конфликтную комиссию и координировать ее работу;

1.10 обеспечить отправку сканированных оригиналов бланков участников ИС(И) с внесенными в них результатами проверки по критериям оценивания и отметками («зачет»/»незачет») в РЦОИ в установленные сроки;

1.11 обеспечить хранение оригиналов бланков работ участников ИС(И) в МКУ «МРУО» и их уничтожение в установленные сроки.

2 Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1 назначить ответственных лиц за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, специалистов, ответственных за техническое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательной организации и предоставить копию приказа с контактными данными ответственных лиц в отдел общего образования и мониторинга МКУ «МРУО» в срок до 11 ноября 2020 года;

2.2 организовать приём заявлений и согласий на обработку персональных данных от участников итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.2 приказа МКУ «МРУО» от 02.10.2020 г. №539/1 и выложить отдельные файлы заявлений и согласий (в формате многостраничный pdf) на «Яндекс-диск» в папку «ИС(И)/Заявления участников» не позднее 19 ноября 2020 года;

2.3 создать комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в ОО, осуществляющей следующие функции: организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения ИС(И); предоставляет сведения для внесения в РИС; информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС(И), о порядке проведения ИС(И), о дате и месте ознакомления с результатами ИС(И), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения ИС(И) видеозаписи; о запрете использования средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, о соблюдении социальной дистанции и обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки ИС(И), получает темы сочинений (тексты для итогового изложения) и обеспечивает информационную безопасность; обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения; обеспечивает участников итогового изложения орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;

2.4 обеспечить организацию и проведение ИС(И) в соответствии с «Методическими рекомендациями по подготовке и проведению ИС(И) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, в 2020-2021 учебном году» (приложение №1 к письму Рособнадзора от 24.09.2020 г. №05-86) с соблюдением санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора;

2.5 предоставить кандидатуры членов региональной комиссии по проверке работ участников ИС(И), соответствующих требованиям, предъявляемым к экспертам, участвующим в проверке итогового сочинения (изложения) в отдел общего образования и мониторинга в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу в срок до 13 ноября 2020 года;

2.6 предоставить кандидатуры независимых общественных наблюдателей, привлекаемых при проведении ИС(И) в отдел общего образования и мониторинга МКУ «МРУО» в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу в срок до 13 ноября 2020 года;

2.7 предоставить цветные скан-копии документов участников ИС(И) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов: заявление на имя руководителя ОО с отметками о создании необходимых условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, об увеличении продолжительности ИС(И) на 1,5 часа; согласие на обработку персональных данных; заверенную руководителем ОО копию заключения ПМПК или копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной ФГУ МСЭ, в отдел общего образования и мониторинга МКУ «МРУО» в срок до 12 ноября 2020 года (выложить предоставляемые документы на Яндекс-диск в папку ИС(И)-2020/ОВЗ);

2.8 организовать обучение членов комиссии по организации и проведению ИС(И), членов муниципальной комиссии по проверке работ участников

ИС(И), общественных наблюдателей в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение ИС(И);

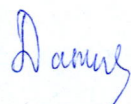
2.9 обеспечить видеозапись в аудиториях, где проводится итоговое сочинение (изложение), с помощью установленных за счет средств муниципального образования «Мирнинский район» видеокамер и предоставить записи с видеокамер не позднее следующего дня после проведения ИС(И) в отдел общего образования и мониторинга МКУ «МРУО»;

2.10 обеспечить при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) соблюдение санитарно-гигиенических условий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», а также требований противопожарной безопасности, условий организации и проведения ИС(И) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

3. Утвердить акт общественного наблюдения за ходом проведения ИС(И) (форма ИС-18).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



З.А. Данилова

Приложение 1
к приказу МКУ «МРУО»
от 06.10.2020 г. №648

Кандидатуры членов региональной комиссии по проверке работ участников ИС(И) в
2020-2021 учебном году

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Краткое наименование ОО	Должность
1			

Приложение 2
к приказу МКУ «МРУО»
от 06.10.2020 г. № 648

Кандидатуры независимых общественных наблюдателей, привлекаемых при
проведении ИС(И)

№	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Серия, номер документа, удостоверяющего личность	Дата выдачи и кем выдан документ	Место работы и должность